

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2023

г. Котовск

№ 1503

Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счет бюджета города Котовска и возврата привлеченных средств

В соответствии со статьей 236¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2020 № 368 «Об утверждении Правил привлечения Федеральным казначейством остатков средств на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств» администрация города постановляет:

1. Утвердить Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета города Котовска и возврата привлеченных средств согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:
постановление администрации города Котовска Тамбовской области от 29.12.2020 № 1168 «Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счёт бюджета города Котовска и возврата привлечённых средств»;
постановление администрации города Котовска Тамбовской области от 17.08.2023 № 846 «О внесении изменения в Порядок привлечения остатков средств на единый счёт бюджета города Котовска и возврата привлечённых средств, утвержденный постановлением администрации города от 29.12.2020 № 1168».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

4. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и на сайте сетевого издания «Про Котовск» (<https://prokotovsk.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города

А.М. Плахотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города
от 26.12.2023 № 1503

Порядок

привлечения остатков средств на единый счет бюджета города Котовска и возврата привлеченных средств

1. Общие положения о привлечении остатков средств на единый счет бюджета города Котовска

1.1. Настоящий Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета города Котовска и возврата привлеченных средств (далее – Порядок) устанавливает процедуру:

привлечения остатков средств на единый счет бюджета города Котовска за счет средств казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей бюджетных средств бюджета города Котовска, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Котовска, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского

сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета города Котовска (далее совместно - казначейские счета);

возврата с единого счета бюджета города Котовска средств, указанных в абзаце втором настоящего пункта, на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены.

1.2. Управление Федерального казначейства по Тамбовской области формирует распоряжение о совершении казначейских платежей, необходимое для обеспечения привлечения остатков средств на единый счет бюджета города Котовска и их возврата, в связи с передачей ему функций финансового отдела администрации города Котовска Тамбовской области, связанных с привлечением на единый счет бюджета города Котовска и возвратом привлеченных средств в соответствии со статьей 220² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Условия и порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета города Котовска

2.1. Объем привлекаемых средств рассчитывается исходя из суммы остатка средств на казначейских счетах по состоянию на 15 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - по состоянию на 14 часов местного времени) текущего рабочего дня, уменьшенного на сумму средств, необходимых для осуществления в рабочий день, следующий за днем привлечения средств на единый счет бюджета города Котовска, выплат с казначейских счетов на основании распоряжений о совершении казначейских платежей.

2.2. Управление Федерального казначейства по Тамбовской области ежедневно формирует распоряжение о совершении казначейских платежей, необходимое для обеспечения привлечения остатков средств на единый счет бюджета города Котовска не позднее 16 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - до 15 часов местного времени) текущего рабочего дня.

3. Условия и порядок возврата средств, привлеченных на единый счет бюджета города Котовска

3.1. Управление Федерального казначейства по Тамбовской области осуществляет возврат привлеченных средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в том числе в целях проведения операций за счет привлеченных средств, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений получателей указанных средств.

3.2. При недостаточности средств на казначейских счетах объем возврата средств, привлеченных на единый счет бюджета города Котовска, рассчитывается исходя из суммы средств, необходимых для осуществления выплат с казначейских счетов на основании распоряжений о совершении казначейских платежей, уменьшенной на сумму остатка средств на казначейских счетах по состоянию на 15 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - по состоянию на 14 часов местного времени) текущего рабочего дня.

3.3. Перечисление средств, необходимых для обеспечения выплат, на соответствующий казначейский счет осуществляется в пределах суммы, не превышающей разницу между объемом средств, поступивших с этого казначейского счета на единый счет бюджета города Котовска, и объемом средств, возвращенных с единого счета бюджета города Котовска на данный казначейский счет.

Заместитель главы
администрации города

Н.В. Антохина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2023

г. Котовск

№ 1507

О внесении изменений в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации города от 05.12.2013 № 3033 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города постановляет:

1. Внести в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации города от 05.12.2013 № 3033 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта» (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

в строке «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» паспорта Муниципальной программы цифры «162 733,215» заменить цифрами «163 457,815», цифры «148 667,115» заменить цифрами «149 391,715», цифры «12 001,39» заменить цифрами «12 725,99»;

в разделе 6 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» Муниципальной программы цифры «162 733,215» заменить цифрами «163 457,815»;

в приложении № 2 «Перечень мероприятий муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта» к Муниципальной программе:

в строке 1.19. «Организация и проведение ежегодного Котовского лыжного марафона» в столбцах «по годам, всего» и «бюджет города» за 2023 год цифры «1 060,0» заменить цифрами «1 260,0»;

в строке 3.1. «Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа по лыжным гонкам»» в столбцах «по годам, всего» и «бюджет города» за 2023 год цифры «10 419,09» заменить цифрами «10 943,69»;

в строке «Итого по программе» в столбцах «по годам, всего» и «бюджет города» за 2023 год цифры «12 001,39» заменить цифрами «12 725,99», в столбце «по годам, всего» за 2014-2030 годы цифры «162 733,215» заменить цифрами «163 457,815», в столбце «бюджет города» за 2014-2030 годы цифры «148 667,115» заменить цифрами «149 391,715»;

в приложении № 3 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта» к Муниципальной программе:

в строке «Муниципальная программа» в столбцах «по годам, всего» и «бюджет города» за 2023 год цифры «12 001,39» заменить цифрами «12 725,99», в столбце «по годам, всего» за 2014-2030 годы цифры «162 733,215» заменить цифрами «163 457,815», в столбце «бюджет города» за 2014-2030 годы цифры «148 667,115» заменить цифрами «149 391,715»;

в строке «Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа по лыжным гонкам»» в столбцах «по годам, всего» и «бюджет города» за 2023 год цифры «11 479,09» заменить цифрами «12 203,69», в столбце «по годам, всего» за 2017-2030 годы цифры «114 829,48» заменить цифрами «115 554,08», в столбце «бюджет города» за 2017-2030 годы цифры «113 513,38» заменить цифрами «114 237,98».

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.В. Пичугину.

Глава города

А.М. Плахотников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2023

г. Котовск

№ 1508

О внесении изменений в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества», утвержденную постановлением администрации города от 23.12.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города постановляет:

1. Внести в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества», утвержденную постановлением администрации города от 23.12.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества» (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

в строке «Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)» паспорта Муниципальной программы цифры «67 878,44» заменить цифрами «68 454,01», цифры «6 204,83» заменить цифрами «6 780,4», цифры «49 807,02» заменить цифрами «50 382,59», цифры «3 999,19» заменить цифрами «4 574,76»;

в разделе 6 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» Муниципальной программы цифры «67 878,44» заменить цифрами «68 454,01», цифры «6 204,83» заменить цифрами «6 780,4»;

в приложении № 2 «Перечень мероприятий муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества» к Муниципальной программе:

в строке 1.1.6. «Организация и проведение новогодних мероприятий» в столбцах «по годам, всего» и «бюджет города» за 2023 год цифры «409,73» заменить цифрами «650,0»;

в строке «Итого по Подпрограмме» подпрограммы 1. «Развитие социально экономической активности молодежи города Котовска» в столбцах «по годам, всего» и «бюджет города» за 2023 год цифры «979,73» заменить цифрами «1 220,0», за 2014-2030 годы цифры «9 622,63» заменить цифрами «9 862,9»;

в строке 4.1.1. «Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Котовская городская психолого-консультативная служба «Доверие»» в столбцах «по годам, всего» и «бюджет города» цифры «2 466,46» заменить цифрами «2 801,76»;

в строке «Итого по Подпрограмме» подпрограммы 4. «Адаптация, социализация в современном обществе и развитие гармоничной личности детей, подростков, молодежи и их семей» в столбцах «по годам, всего» и «бюджет города» за 2023 год цифры «2 466,46» заменить цифрами «2 801,76», за 2014-2030 годы цифры «32 017,3» заменить цифрами «32 352,6»;

в строке «Итого по Программе» в столбце «по годам, всего» за 2023 год цифры «6 204,83» заменить цифрами «6 780,4», за 2014-2030 годы цифры «67 878,44» заменить цифрами «68 454,01», в столбце «бюджет города» за 2023 год цифры «3 999,19» заменить цифрами «4 574,76», за 2014-2030 годы цифры «49 807,02» заменить цифрами «50 382,59»;

в приложении № 3 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества» к Муниципальной программе:

в строке «Муниципальная программа» в столбце «всего» за 2014-2030 годы цифры «67 878,44» заменить цифрами «68 454,01», за 2023 год цифры «6 204,83» заменить цифрами «6 780,4», в столбце «бюджет города» за 2014-2030 годы цифры «49 807,02» заменить цифрами «50 382,59», за 2023 год цифры «3 999,19» заменить цифрами «4 574,76»;

в подпрограмме 1. «Развитие социально экономической активности молодежи Тамбовской области» в строке «Комитет по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации города, МБУК «Городской дворец культуры г. Котовска», МКУ «Информационно-методический центр», МКУ «Котовская городская психолого-консультативная служба «Доверие» в столбцах «всего» и «бюджет города» за 2014-2030 годы цифры «9 622,63» заменить цифрами «9 862,9», за 2023 год цифры «979,73» заменить цифрами «1 220,0»;

в подпрограмме 1. «Развитие социально экономической активности молодежи Тамбовской области» в строке «МБУК

«Городской дворец культуры г. Котовска» в столбцах «всего» и «бюджет города» за 2016-2023 годы цифры «4 391,23» заменить цифрами «4 631,5», за 2023 год цифры «844,73» заменить цифрами «1 085,0»;

в подпрограмме 4. «Адаптация, социализация в современном обществе и развитие гармоничной личности детей, подростков, молодежи и их семей» в строке «Муниципальное казенное учреждение «Котовская городская психолого-консультативная служба «Доверие», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» в столбцах «всего» и «бюджет города» за 2014-2030 годы цифры «32 017,3» заменить цифрами «32 352,6», за 2023 год цифры «2 466,46» заменить цифрами «2 801,76»;

в подпрограмме 4. «Адаптация, социализация в современном обществе и развитие гармоничной личности детей, подростков, молодежи и их семей» в строке «Муниципальное казенное учреждение «Котовская городская психолого-консультативная служба «Доверие» в столбцах «всего» и «бюджет города» за 2014-2030 годы цифры «31 616,6» заменить цифрами «31 951,9», за 2023 год цифры «2 466,46» заменить цифрами «2 801,76»;

в приложении № 4 «Развитие социально экономической активности молодежи» (далее – подпрограмма) к Муниципальной программе:

в строке «Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)» паспорта подпрограммы Муниципальной программы цифры «9 622,63» заменить цифрами «9 862,9», цифры «979,73» заменить цифрами «1 220,0»;

в разделе 6 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» подпрограммы Муниципальной программы цифры «9 622,63» заменить цифрами «9 862,9», цифры «979,73» заменить цифрами «1 220,0»;

в приложении № 7 «Адаптация, социализация в современном обществе и развитие гармоничной личности детей, подростков, молодежи и их семей» (далее – подпрограмма) к Муниципальной программе:

в строке «Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)» паспорта подпрограммы Муниципальной программы цифры «32 017,3» заменить цифрами «32 352,6», цифры «2 466,46» заменить цифрами «2 801,76»;

в разделе 6 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» подпрограммы Муниципальной программы цифры «32 017,3» заменить цифрами «32 352,6», цифры «2 466,46» заменить цифрами «2 801,76»;

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.В. Пичугину.

Глава города А.М. Плахотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2023 г. Котовск № 1509

О внесении изменений в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Доступная среда», утвержденную постановлением администрации города от 23.12.2013 № 3233 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Доступная среда»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города постановляет:

1. Внести в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Доступная среда», утвержденную постановлением администрации города от 23.12.2013 № 3233 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Доступная среда» (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

в строке «Объемы и источники финансирования программы» паспорта Муниципальной программы цифры «42 917,97» заменить цифрами «42 987,97», цифры «35 437,2» заменить цифрами «35 507,2», цифры «2 623,0» заменить цифрами «2 693,0»;

в разделе 6. «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» Муниципальной программы цифры «42 917,97» заменить цифрами «42 987,97», цифры «3 714,1» заменить цифрами «3 784,1»;

в приложении № 2 «Перечень мероприятий муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Доступная среда» к Муниципальной программе:

в строке 3. «Основное мероприятие 3. Развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов» в столбце «по годам, всего» за 2023 год цифры «2 633,0» заменить цифрами «2 703,0», в столбце «бюджет области» за 2023 год цифры «2 623,0» заменить цифрами «2 693,0»;

в строке 3.6. «Предоставление бесплатного проезда для обучающихся в образовательных организациях и организациях профессионального образования в соответствии с Законом Тамбовской области от 26.05.2011 № 11-3 «О социальной поддержке многодетных семей в Тамбовской области» в столбцах «по годам, всего» и «бюджет области» за 2023 год цифры «300,1» заменить цифрами «370,1»;

в строке «Итого по Программе» в столбце «по годам, всего» за 2023 год цифры «3 714,1» заменить цифрами «3 784,1», за 2014-2030 годы цифры «42 917,97» заменить цифрами «42 987,97», в столбце «бюджет области» за 2023 год цифры «2 623,0» заменить цифрами «2 693,0», за 2014-2030 годы цифры «35 437,2» заменить цифрами «35 507,2»;

в приложении № 3 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Доступная среда» к Муниципальной программе:

в строке «отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города» в столбцах «Всего» и «Бюджет области» за 2023 год цифры «2 623,0» заменить цифрами «2 693,0», за 2018-2030 годы цифры «33 919,0» заменить цифрами «33 989,0»;

в строке «ИТОГО» в столбце «Всего» за 2023 год цифры «3 714,1» заменить цифрами «3 784,1», за 2014-2030 годы цифры «42 917,97» заменить цифрами «42 987,97», в столбце «Бюджет области» за 2023 год цифры «2 623,0» заменить цифрами «2 693,0», за 2014-2030 годы цифры «35 437,2» заменить цифрами «35 507,2».

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.В. Пичугину.

Глава города

А.М. Плахотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2023 г. Котовск №1536

Об обеспечении безопасности дорожного движения во время проведения мероприятий, посвященных празднованию Нового 2024 года

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196 - ФЗ «О безопасности дорожного движения» и в связи с проведением мероприятия, посвященного празднованию Нового 2024 года, администрация города постановляет:

1. Запретить стоянку и движение транспортных средств (кроме транспорта специальных служб) с 17 часов до 19 часов 30 минут 31 декабря 2023 года по улице Свободы от улицы Октябрьская до улицы Кирова, по улице Котовского от дома № 14 до дома № 15.

2. Запретить стоянку транспортных средств (кроме транспорта специальных служб) с 17 часов до 19 часов 30 минут 31 декабря 2023 года по улице Октябрьской от дома № 6 до дома № 10 по улице Октябрьская (в том числе на стоянке напротив Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Котовска»).

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Городское хозяйство» (Незговоров) в целях предотвращения несанкционированного выезда автотранспорта в зону проведения праздничных мероприятий выделять большегрузный автотранспорт по заявке Отдела Министерства Внутренних дел Российской

Федерации по городу Котовску.

4. Рекомендовать Отделу Министерства Внутренних дел Российской Федерации по городу Котовску (Бодров) обеспечить безопасность дорожного движения во время проведения мероприятия, посвященного празднованию Нового 2024 года.

5. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города А.В. Плаксина.

Глава города

А.М. Плахотников

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОТОВСКА П Р И К А З

«25» декабря 2023 г.

№ 28

г. Котовск

О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Котовска

В соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Котовска согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ финансового отдела от 17.02.2020 №8 «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Котовска».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2024 года.

4. Опубликовать настоящий приказ в бюллетене «Вестник города Котовска» и на сайте сетевого издания «Про Котовск» (<https://prokotovsk.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела
администрации города

Н.В. Антохина

УТВЕРЖДЕН
приказом финансового отдела
администрации города Котовска
от 25.12.2023 № 28

Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Котовска

1. Настоящий Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска и администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Котовска (далее - Порядок) разработан на основании статей 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области (далее - Управление) оплаты за счет средств бюджета города Котовска денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города Котовска, лицевые счета которых открыты в Управлении в соответствии с обращением администрации города Котовска Тамбовской области о передаче отдельных функций финансового отдела администрации города Котовска.

2. Для оплаты денежных обязательств получатель средств бюджета города Котовска, администратор источников финансирования дефицита бюджета города Котовска представляет в Управление по месту обслуживания лицевого счета получателя бюджетных средств (администратора источников финансирования дефицита бюджета), лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств (далее -

соответствующий лицевой счет) распоряжение о совершении казначейского платежа в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством (далее - Распоряжение).

3. Управление проверяет Распоряжение на наличие и соответствие в нем реквизитов и показателей, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (с учетом положений пункта 5 настоящего Порядка), на соответствие требованиям, установленным пунктами 9 - 13 настоящего Порядка, а также наличие документов, предусмотренных пунктами 6 - 8 настоящего Порядка:

не позднее рабочего дня, следующего за днем представления получателем средств бюджета города Котовска (администратором источников финансирования дефицита бюджета города Котовска) Распоряжения в Управление;

не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления получателем средств бюджета города Котовска (администратором источников финансирования дефицита бюджета города Котовска) Распоряжения в Управление, в случаях, установленных пунктом 11 настоящего Порядка.

4. Распоряжение проверяется на наличие следующих реквизитов и показателей:

1) подписей, соответствующих имеющимся образцам, представленным получателем средств бюджета города Котовска (администратором источников финансирования дефицита бюджета города Котовска) для открытия соответствующего лицевого счета;

2) уникального кода организации в реестровой записи реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - код участника бюджетного процесса по Сводному реестру), и номера соответствующего лицевого счета;

3) кодов классификации расходов бюджета (классификации источников финансирования дефицитов бюджета), по которым необходимо произвести перечисление, уникального кода объекта капитального строительства или объекта недвижимости, отраженного на лицевом счете получателя средств в случае оплаты денежных обязательств, связанных с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества, а также текстового назначения платежа;

4) суммы перечисления и кода валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют, в которой он должен быть произведен;

5) суммы перечисления в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Распоряжения;

6) вида средств (средства бюджета, средства, поступающие во временное распоряжение казенных учреждений);

7) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) (при наличии) получателя денежных средств в Распоряжении;

8) номера, учетного в Управлении бюджетного обязательства получателя средств бюджета города Котовска (при его наличии);

9) номера и серии чека (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

10) срока действия чека (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

11) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

12) данные документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку (при наличном способе оплаты денежного обязательства);

13) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при необходимости), предусмотренных правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

14) реквизитов (номер, дата) документов (предмета договора, (муниципального контракта, соглашения) (при наличии), предусмотренных приложением № 2 «Перечень документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета города Котовска» к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска» (далее соответственно - документы-основания, Перечень, Порядок учета бюджетных и денежных обязательств);

15) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (накладная и (или) акт приемки-передачи, и (или) документ о приемке), выполнении работ, оказании услуг (акт

выполненных работ (оказанных услуг), и (или) акт приема-передачи, и (или) акт приема-передачи, и (или) счет, и (или) акт, и (или) документ о приемке), номер и дата Универсального передаточного документа, номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, предусмотренных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, законами Тамбовской области, постановлениями Правительства Тамбовской области, правовыми актами органов местного самоуправления (далее - документы), подтверждающие возникновение денежных обязательств), за исключением реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта), внесения арендной платы по договору (муниципальному контракту), если условиями таких договоров (муниципальных контрактов) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы).

Кроме того, Распоряжение проверяется на соответствие следующих реквизитов и показателей друг другу:

номера и даты документа - основания и (или) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, указанных в информации о документах-основаниях и информации о платеже (назначении платежа).

5. Требования подпункта 14 пункта 4 настоящего Порядка не применяются в отношении Распоряжения при оплате товаров, выполнении работ, оказании услуг в случаях, когда заключение договоров (муниципальных контрактов) законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Требования подпункта 15 пункта 4 настоящего Порядка не применяются в отношении Распоряжения при:

оплате договора (муниципального контракта) услуг по пересылке и зачислению социальных выплат населению, заключенных получателем средств бюджета города Котовска с АО «Почта России» и (или) учреждением банка;

оплате договора на оказание услуг, выполнение работ, заключенного получателем средств бюджета города Котовска с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, в случае, если сумма указанного договора не превышает 100 тысяч рублей;

обслуживании муниципального долга;
перечислении средств по документам-основаниям предусмотренным пунктами 7 - 11 Перечня.

В одном Распоряжении может содержаться несколько сумм перечислений по разным кодам классификации расходов бюджета (классификации источников финансирования дефицита бюджета) по денежным обязательствам в рамках одного бюджетного обязательства получателя средств бюджета города Котовска (администрация источников финансирования дефицита бюджета города Котовска).

6. Для подтверждения возникновения денежного обязательства по документам-основаниям, предусмотренным пунктами 3 - 4 Перечня, получатель средств бюджета города Котовска представляет в Управление вместе с Распоряжением указанные в нем в соответствии с подпунктом 15 пункта 4 настоящего Порядка соответствующие документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, согласно требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

7. Для подтверждения денежного обязательства, возникшего по бюджетному обязательству, обусловленному договором (муниципальным контрактом), предусматривающим обязанность получателя средств бюджета города Котовска - муниципального заказчика по перечислению суммы неустойки (штрафа, пеней) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в доход бюджета города Котовска, получатель средств бюджета города Котовска представляет в Управление не позднее представления Распоряжения на оплату денежного обязательства по договору (муниципальному контракту) Распоряжение на перечисление в доход бюджета города Котовска суммы неустойки (штрафа, пеней) по данному договору (муниципальному контракту).

8. Получатель средств бюджета города Котовска представляет в Управление документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных электронной подписью уполномоченного лица получателя средств

бюджета города Котовска (далее - электронная копия документа).

При отсутствии у получателя средств бюджета города Котовска технической возможности представления электронной копии документа, а также в случае представления документа, составляющего государственную и иную охраняемую законом тайну либо содержащих другую информацию ограниченного доступа, указанный документ представляется на бумажном носителе до 11 часов с исполнением в течение рабочего дня, после 11 часов - с исполнением на следующий рабочий день.

Электронные копии документов, подтверждающие возникновение денежного обязательства, подлежат хранению в Управлении в соответствии с правилами делопроизводства.

9. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам (за исключением расходов по публичным нормативным обязательствам) осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие содержания операции, исходя из документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, содержанию текста назначения платежа, указанному в Распоряжении;

3) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;

4) непревышение сумм в Распоряжении остатков неисполненных бюджетных обязательств, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на соответствующем лицевом счете, в том числе по уникальным кодам объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества;

5) соответствие наименования, ИНН, КПП (при наличии), банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Распоряжении, наименованию, ИНН, КПП (при наличии), банковским реквизитам получателя денежных средств, указанных в бюджетном обязательстве (при наличии), а также банковским реквизитам получателя денежных средств, используемых при электронном обмене в рамках платежной системы Банка России.

10. При санкционировании оплаты денежного обязательства, возникшего по документу-основанию согласно указанному в Распоряжении номеру ранее учтенного Управлением бюджетного обязательства получателя средств бюджета города Котовска (далее - бюджетное обязательство), осуществляется проверка соответствия информации, указанной в Распоряжении, реквизитам и показателям бюджетного обязательства на:

1) идентичность кода участника бюджетного процесса по Сводному реестру по бюджетному обязательству и платежу;

2) соответствие предмета бюджетного обязательства и содержания текста назначения платежа;

3) идентичность кода валюты, в которой принято бюджетное обязательство, и кода валюты, в которой должен быть осуществлен платеж;

4) непревышение суммы перечисления над суммой неисполненного бюджетного обязательства;

5) соответствие и идентичность кода классификации расходов бюджета и уникального кода объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества по бюджетному обязательству и платежу;

6) идентичность наименования, ИНН, КПП получателя денежных средств, указанных в Распоряжении, по бюджетному обязательству и платежу;

7) непревышение размера авансового платежа, указанного в Распоряжении, над суммой авансового платежа по договору (муниципальному контракту) (суммой авансового платежа по этапу исполнения договора (муниципального контракта) в случае, если договором (муниципальным контрактом) предусмотрено его поэтапное исполнение) с учетом ранее осуществленных авансовых платежей;

8) непревышение суммы Распоряжения над суммой неисполненного денежного обязательства, рассчитанной как разница суммы денежного обязательства (в случае исполнения денежного обязательства многократно - с учетом ранее произведенных перечислений по данному денежному обязательству) и суммы ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства авансового платежа, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг) (в случае возможности осуществления расчета);

9) непревышение указанной в Распоряжении суммы

авансового платежа с учетом сумм ранее произведенных авансовых платежей по соответствующему бюджетному обязательству над предельным размером авансового платежа, установленным постановлением администрации города Котовска о мерах по реализации решения Котовского городского Совета народных депутатов о бюджете города Котовска на очередной финансовый год и плановый период;

10) неопережение графика внесения арендной платы по бюджетному обязательству, в случае представления Распоряжения для оплаты денежных обязательств по договору аренды.

11. Если в Управление одновременно представлены Распоряжение, в котором не указана ссылка на номер ранее учтенного Управлением бюджетного обязательства, и Сведения о бюджетном обязательстве для постановки на учет данного бюджетного обязательства, то проверка Распоряжения на соответствие требованиям настоящего Порядка осуществляется одновременно с принятием на учет нового бюджетного обязательства в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств.

12. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам по публичным нормативным обязательствам осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, над остатками соответствующих бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования, учтенных на соответствующем лицевом счете.

13. При санкционировании оплаты денежных обязательств по перечислениям по источникам финансирования дефицита бюджета города Котовска осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие указанных в Распоряжении кодов аналитической группы вида источника финансирования дефицита бюджета города Котовска текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;

3) непревышение сумм, указанных в Распоряжении, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

14. В случае, если форма или информация, указанная в Распоряжении, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3 - 5, 9 - 13 настоящего Порядка, или в случае установления нарушения получателем средств бюджета города Котовска условий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка, Управление не позднее срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка направляет получателю средств бюджета уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, согласно правилам организации и функционирования системы казначейских платежей.

15. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в Распоряжении, представленном на бумажном носителе, Управлением проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета (администратора источников финансирования дефицита бюджета) с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы ответственного исполнителя Управления, и Распоряжение принимается к исполнению.

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОТОВСКА П Р И К А З

«28» декабря 2023 г.

№ 29

г. Котовск

О внесении изменений в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска, утвержденный приказом финансового отдела администрации города Котовска от 30.12.2022 № 28 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска»

В соответствии с пунктами 1, 2, 5 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Внести в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска (далее – Порядок), утвержденный приказом финансового отдела администрации города Котовска от 30.12.2022 № 28 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города Котовска», следующие изменения:

пункт 9 Порядка изложить в следующей редакции:

«9. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство формируются Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с положениями пункта 7 настоящего Порядка с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

В случае внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, предусмотренный пунктами 3 и 4 графы 2 Перечня, ПБС формирует Сведения о бюджетном обязательстве не позднее трех рабочих дней, следующих за днем возникновения обстоятельств, требующих внесения изменений в бюджетное обязательство.»;

пункт 11 Порядка дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство, предусматривающих уменьшение суммы принятого бюджетного обязательства, УФК осуществляет проверку непревышения суммы исполнения бюджетного обязательства над изменяемой суммой бюджетного обязательства.

В случае аннулирования принимаемого бюджетного обязательства проверка, предусмотренная абзацами пятым, седьмым - девятым настоящего пункта, не осуществляется.»;

в абзаце втором пункта 15 Порядка слова «абзацами пятым - шестым, девятым пункта 11» заменить словами «абзацами пятым - шестым, девятым, одиннадцатым пункта 11»;

абзацы первый и второй пункта 16 Порядка изложить в следующей редакции:

«16. Внесение изменений в бюджетное обязательство, возникшее на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 – 4, 6, 7, 9 и 10 графы 2 Перечня, в том числе на сумму неисполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства, осуществляется в течение первых десяти рабочих дней текущего финансового года ПБС в соответствии с пунктом 9 Порядка.

ПБС в текущем финансовом году вносит в бюджетное обязательство, возникшее на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 – 4, 6, 7, 9 и 10 графы 2 Перечня, изменения в соответствии с пунктом 9 Порядка в части графика оплаты бюджетного обязательства, а также, при необходимости, в части кодов бюджетной классификации.».

2. Опубликовать настоящий приказ в бюллетене «Вестник города Котовска» и на сайте сетевого издания «Про Котовск» (<https://prokotovsk.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела
администрации города Котовска

Н.В. Антохина

**Перечень
документов, необходимых при внесении
предложений по кандидатурам для дополнительного
зачисления в резерв составов участковых комиссий,
сформированный для территориальной избирательной
комиссии Котовска Тамбовской области
Для политических партий, их региональных отделений,
иных структурных подразделений:**

1) решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного

структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии;

2) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений:

1) нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения;

2) решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения;

3) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий:

решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1) письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий (по форме согласно приложению № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6);

2) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

В соответствии с пунктом 6 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, в резерв составов участковых избирательных комиссий не зачисляются кандидатуры, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к» и «л») Федерального закона от 12 июля 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы, необходимые для зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий в соответствии с указанным Порядком.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2023

г. Котовск

№ 1515

О внесении изменений в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденную постановлением

администрации города от 16.12.2013 № 3088 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация города постановляет:

1. Внести в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденную постановлением администрации города от 16.12.2013 № 3088 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» (далее – Муниципальная программа) следующие изменения:

паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

приложение №1 «Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», подпрограмма муниципальной программы и их значений» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

приложение № 2 «Перечень мероприятий муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» к Муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

приложение № 3 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» за счет всех источников финансирования» к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

дополнить приложением №5 «Подпрограмма «Совершенствование государственного и муниципального управления» согласно приложению №5.

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого

издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Д.Г. Галцынова.

Глава города

А.М. Плахотников

Приложение № 1
к постановлению администрации
от 26.12.2023 № 1515

Муниципальная программа города Котовска Тамбовской области
«Экономическое развитие и инновационная экономика»
(далее – муниципальная программа)

Паспорт

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет экономической политики администрации города
Соисполнители муниципальной программы	Комитет жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства администрации города; Отдел организационной и кадровой работы администрации города; Муниципальное казенное учреждение «Информационно-аналитический центр»
Подпрограммы муниципальной программы	«Развитие малого и среднего предпринимательства» (приложение № 4) «Совершенствование государственного и муниципального управления» (приложение № 5)
Цели муниципальной программы	Создание благоприятного инвестиционного климата и условий для ведения бизнеса Повышение эффективности муниципального управления.
Задачи муниципальной программы	Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий для привлечения инвестиций в экономику города. Обеспечение сбалансированного экономического развития и конкурентоспособности экономики города. Повышение доступности и качества государственных и муниципальных услуг.
Целевые индикаторы и показатели	1. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на жителя — 11578,0 рублей; 1

муниципальной программы, их значения на последний год реализации	<p>2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций города — 23,5 %.</p> <p>3. Количество первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями в электронном виде.</p> <p>4. Количество принятых запросов на предоставление государственных и муниципальных услуг (среднее значение в месяц).</p>
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2014-2030 годы, муниципальная программа реализуется в один этап.
Объёмы и источники финансирования муниципальной программы	<p>Общие затраты на реализацию программы за счет всех источников финансирования — 11 658 303,6 тыс. рублей:</p> <p>2014 год — 5 667,5 тыс. рублей; 2015 год — 4 265,0 тыс. рублей; 2016 год — 7 906,7 тыс. рублей; 2017 год — 15 080,55 тыс. рублей; 2018 год — 96 708,5 тыс. рублей; 2019 год — 1 899 264,65 тыс. рублей; 2020 год — 3 576 500,0 тыс. рублей; 2021 год — 3 260 360,0 тыс. рублей; 2022 год — 738 778,0 тыс. рублей; 2023 год — 702 395,2 тыс. рублей; 2024 год — 509 053,2 тыс. рублей; 2025 год — 281 003,2 тыс. рублей; 2026 год — 278 264,2 тыс. рублей; 2027 год — 258 264,2 тыс. рублей; 2028 год — 8 264,2 тыс. рублей; 2029 год — 8 264,2 тыс. рублей; 2030 год — 8 264,2 тыс. рублей,</p> <p>в том числе:</p> <p>средства федерального бюджета — 13 044,3 тыс. рублей: 2016 год — 2 855,4 тыс. рублей; 2017 год — 4 211,28 тыс. рублей; 2018 год — 5 977,6 тыс. рублей; 2019 год — 0 тыс. рублей; 2020 год — 0 тыс. рублей; 2021 год — 0 тыс. рублей; 2022 год — 0 тыс. рублей; 2023 год — 0 тыс. рублей; 2024 год — 0 тыс. рублей; 2025 год — 0 тыс. рублей; 2026 год — 0 тыс. рублей; 2027 год — 0 тыс. рублей; 2028 год — 0 тыс. рублей; 2029 год — 0 тыс. рублей; 2030 год — 0 тыс. рублей,</p> <p>средства бюджета области — 282 388,5 тыс. рублей: 2016 год — 168,0 тыс. рублей; 2017 год — 629,27 тыс. рублей; 2018 год — 28 591,2 тыс. рублей; 2019 год — 28 000,0 тыс. рублей; 2020 год — 0 тыс. рублей; 2021 год — 0 тыс. рублей; 2022 год — 30 000 тыс. рублей; 2023 год — 195 000 тыс. рублей; 2024 год — 0 тыс. рублей; 2025 год — 0 тыс. рублей; 2026 год — 0 тыс. рублей; 2027 год — 0 тыс. рублей; 2028 год — 0 тыс. рублей; 2029 год — 0 тыс. рублей; 2030 год — 0 тыс. рублей,</p> <p>средства бюджета города — 30 565,8 тыс. рублей: 2014 год — 167,5 тыс. рублей; 2015 год — 250,0 тыс. рублей; 2016 год — 168,3 тыс. рублей; 2017 год — 325,0 тыс. рублей; 2018 год — 639,7 тыс. рублей; 2019 год — 464,65 тыс. рублей; 2020 год — 40,0 тыс. рублей; 2021 год — 60,0 тыс. рублей; 2022 год — 478,0 тыс. рублей; 2023 год — 445,2 тыс. рублей; 2024 год — 4103,2 тыс. рублей; 2025 год — 4103,2 тыс. рублей; 2026 год — 3864,2 тыс. рублей; 2027 год — 3864,2 тыс. рублей; 2028 год — 3864,2 тыс. рублей; 2029 год — 3864,2 тыс. рублей; 2030 год — 3864,2 тыс. рублей,</p>

	<p>внебюджетные источники — 11 332 305,0 тыс. рублей: 2014 год — 5 500,0 тыс. рублей; 2015 год — 4 015,0 тыс. рублей; 2016 год — 4 715,0 тыс. рублей; 2017 год — 9 915,0 тыс. рублей; 2018 год — 61 500,0 тыс. рублей; 2019 год — 1 870 800,0 тыс. рублей; 2020 год — 3 576 460,0 тыс. рублей; 2021 год — 3 260 300,0 тыс. рублей; 2022 год — 708 300,0 тыс. рублей; 2023 год — 506 950,0 тыс. рублей; 2024 год — 504 950,0 тыс. рублей; 2025 год — 276 900,0 тыс. рублей; 2026 год — 274 400,0 тыс. рублей; 2027 год — 254 400,0 тыс. рублей; 2028 год — 4 400,0 тыс. рублей; 2029 год — 4 400,0 тыс. рублей; 2030 год — 4 400,0 тыс. рублей.</p>
--	---

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Устойчивая динамика социально-экономического развития города последних лет позволила сохранить высокие результаты в реальном секторе экономики.

Основу экономического развития города составляет промышленность, в которой занято около 37,0 % от занятых в экономике города.

В структуре промышленного производства 61,2 % приходится на предприятия легкой промышленности. На долю предприятий химической промышленности приходится 17,2 %, машиностроения – 12,9 %, пищевой промышленности – 8,7 % объема производства.

По итогам 2012 года индекс физического объема промышленного производства составил 108,8 %. Прирост объема производства обеспечили все промышленные предприятия: ФКП «Тамбовский пороховой завод» (110,4%); ОАО «Алмаз» (102,1 %); ОАО «Искож» (118,0 %); ЗАО «КЗНМ» (117,0 %); ООО «КоСМО» (103,0 %); ОАО «Котовскхлеб» (109,3 %).

В январе – декабре 2012 года отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами в обрабатывающих производствах на сумму 2566,1 млн. рублей, что в действующих ценах в 1,3 раза выше уровня 2011 года.

По объёму отгруженной продукции собственного производства город занимает 4 место среди городов Тамбовской области.

В 2012 году внешнеторговый оборот составил 269,7 млн. руб. В торговой структуре регистрируемого экспорта преобладала доля продукции ФКП «Тамбовский пороховой завод», на долю которого приходится более 93% городского экспорта.

С целью развития интеграции промышленные предприятия города принимают активное участие в выставках-ярмарках, что способствует более эффективной реализации экономического потенциала города и продвижению продукции на внешние рынки.

Активная инвестиционная деятельность является стимулятором экономического роста, поэтому для дальнейшего развития экономики города очень важно сохранить тенденцию её увеличения. В 2012 году в целом по городу на развитие экономики и социальной сферы предприятиями и организациями города освоено 636,0 млн. руб. инвестиций в основной капитал, это на 14 % в сопоставимых ценах выше уровня 2011 года.

С целью повышения конкурентоспособности производства и инвестиционной привлекательности на ряде промышленных предприятий города продолжится реализация инвестиционных проектов.

На ФКП «Тамбовский пороховой завод» продолжится реализация Федеральной программы по капитальному строительству, техпервооружению и реконструкции основного производства. В рамках данной программы в 2012 году освоено 77,6 % инвестиций от запланированной на год суммы.

На ЗАО «КЗНМ» введены в действие цех по производству полипропиленовой ткани, складское помещение. Предприятием освоено более 100 млн. руб. Инвестиционная активность способствовала дальнейшему росту объемных показателей.

На ОАО «Алмаз» ведётся работа по закупке и монтажу оборудования для производства плёночных покрытий для автомобильной промышленности и электроустановочных изделий. На эти цели предприятием использовано 53,4 млн. руб. инвестиций, что составляет почти 24 % от общего объема инвестиций, освоенных промышленными предприятиями города. Предприятие является производителем принципиально нового класса нагревательных приборов с использованием в качестве нагревательных элементов – полупроводниковой керамики на основе титаната бария, обладающей свойствами самостабилизации. Другим важным проектом завода является производство легкой питьевой воды AquaSLAP на базе собственного производства.

Значительные средства вкладываются в модернизацию производства на ОАО «Котовскхлеб», где проведена реконструкция цеха тарного хранения муки, освоено почти 10 млн. руб. инвестиций.

ОАО «Агро» в рамках двух областных программ, «Об отборе малых и средних предприятий, осуществляющих инновационную деятельность» и «Об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на субсидирование части затрат, связанных с уплатой авансовых лизинговых платежей», получило 27788 тысяч рублей, которые направлены на создание инновационного производства термически обработанных (гигиенизированных) комбикормов для животноводства.

По удельному весу и по объёму инвестиций на душу населения, город занимает 4 место среди городов области.

В экономике города заметна роль малого предпринимательства, развитие которого позволяет обеспечить решение как экономических, так и социальных проблем, способствует формированию конкурентной среды, насыщению рынка товарами и услугами, в т.ч. местных производителей, решению проблемы занятости. По состоянию на 1 января 2013 года в регистр хозяйствующих субъектов включено 449 организаций всех форм собственности, что 0,4 % больше, чем в прошлом году.

Около 58 % из их числа приходится на предприятия малого бизнеса. С каждым годом этот процент увеличивается. Кроме того, в городе ведут хозяйственную деятельность 868 индивидуальных предпринимателей.

В 2012 году выручка от субъектов малого бизнеса, по оценке, составила 1,9 млрд. руб., что в 1,3 раза больше, чем в 2011 году. В сфере малого бизнеса трудится более одной трети населения, занятого в экономике города. Субъектами малого бизнеса освоено более 58 млн. руб. инвестиций, что составляет более 9 % от общего объема инвестиций по городу; уплачено налогов во все уровни бюджетов на сумму 102,1 млн. руб., что в 1,2 раза больше, чем в 2011 году, из них в местный бюджет порядка 47 млн. руб.

В целях стимулирования инвестиционной активности на территории города действуют нормативные правовые акты, которые способствуют повышению инвестиционной привлекательности города. Решением Котовского городского Совета народных депутатов от 30 июля 2013 года № 644 утверждена Программа социально-экономического развития города, в которой отражена стратегия развития города, в том числе инвестиционная, на период с 2013г по 2015годы. Разработаны Инвестиционный паспорт города и паспорта инвестиционных площадок города с описанием инфраструктуры. Ежегодно разрабатывается прогноз потребности в кадрах, адаптированный к инвестиционным проектам, реализуемым в городе.

В экономике города заметна роль грузового и пассажирского автомобильного транспорта.

В 2012 году автотранспортом крупных и средних предприятий всех видов деятельности перевезено 59,7 тыс. тонн грузов.

Пассажирские перевозки на территории города осуществляют 3 индивидуальных предпринимателя, которые используют для осуществления пассажирских перевозок 27 единиц транспорта. Предприниматель Нестеренко С.Н. обслуживает 2 городских маршрута и 4 пригородных (Котовск – Тамбов, Котовск – Княжево, Котовск – Кузьмино – Гать, Котовск – Тамбов), что составляет более 70% всех пригородных маршрутов. Предприниматели Ветрова Н.И. и Кочергин Ю.В. осуществляют перевозки по 3 пригородным маршрутам: Котовск – Тамбов, Котовск – Знаменка, Котовск – Большая Липовица. Объём пассажирских перевозок автобусами общего пользования составил в 2012 году 2,0 млн. человек. Пассажирооборот уменьшился на 3,4 % и составил 31,1 млн. пасс-км. Из общего количества выполненных рейсов (65,1 тыс. рейсов) почти 32,5 % - составляют внутригородские и 67,5 % - пригородные.

На территории города получили развитие услуги такси. По состоянию на 1 января 2013 года Котовскими предпринимателями, оказывающими услуги такси, получено 144 разрешений.

На поддержание общеэкономической динамики определяющее влияние продолжает оказывать потребительский рынок.

В 2012 году оборот розничной торговли через все каналы реализации составил 2,5 млрд. руб., что в сопоставимых ценах на 9,5 % выше уровня 2011г. В расчете на одного жителя города в 2012 году продано товаров через все каналы реализации на 80,8 тыс. руб.

Следует отметить снижение доли продажи товаров на рынках. Одновременно происходит рост товарооборота организованной торговли.

Сегодня доля рынков и ярмарок в общем обороте розничной торговли составляет 8,5 %. Таким образом, планомерно осуществляется переход к цивилизованным формам реализации товаров.

В городе активно развивается сетевая торговля за счет инвестиций областных предпринимателей и предпринимателей других регионов.

Сеть розничной торговли города на 01.01.2013 состоит из 132 магазинов, 29 павильонов, 40 киосков, 2 рынков.

Сеть общественного питания города на конец года представлена 37 предприятиями на 2979 посадочных мест.

За 2012 год введен в действие 21 новый магазин. В результате открытия новых магазинов дополнительно создано 64 рабочих мест. Затрачено 12,5 млн. руб. частных инвестиций. Ввод новых объектов стационарной сети в городе осуществляется в основном за счёт нового строительства, перевода в ранее используемые помещения. Рост сети предприятий розничной торговли и модернизация ранее действующих, позволяет сделать вывод о том, что эта отрасль является инвестиционно-привлекательной.

В городе немало делается для стабильного развития и более полного удовлетворения потребностей населения в различных видах бытовых услуг. На территории города действует 74 предприятия бытового обслуживания населения. Бытовые услуги оказывают 9 предприятий – юридических лиц и 65 предпринимателей. В сфере бытового обслуживания работает порядка 200 человек. В 2012 году вновь открыто 7 пунктов оказания бытовых услуг населению.

Во исполнение Федерального закона от 28.12.2009г №381 –ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» администрацией города ведётся работа по формированию торгового реестра, утверждена схема размещения нестационарных торговых объектов. Кроме того, ежегодно разрабатываются и уточняются мероприятия, содействующие развитию материально-технической базы в сфере потребительского рынка.

Приказом администрации области от 23.12.2010 № 127 утверждены нормативы минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Тамбовской области. Для нашего города этот показатель составляет 367 кв.м. на 1 тыс. человек населения. Фактическая обеспеченность - 396 кв. м., т.е. созданы условия для обеспечения населения услугами торговли.

От стабильного экономического роста в значительной степени зависит и повышение уровня жизни населения и сокращения численности малообеспеченных граждан.

Основным источником дохода населения является заработная плата. В 2012 году начисленная среднемесячная заработная плата одного работающего по крупным и средним организациям города составила 13197,1 рублей и увеличилась относительно 2011 года на 17,7 %.

Рост номинальной среднемесячной заработной платы наблюдался практически по всем видам экономической деятельности: обрабатывающие производства – 12,6 %, в образовании – 26,1 %, здравоохранении и предоставлении социальных услуг – 12,7 %. Средняя заработная плата, сложившаяся за 2012 год, превышала величину прожиточного минимума трудоспособного населения в 2,4 раза.

В 2012 году в крупных и средних организациях города, муниципальных учреждениях отсутствовала задолженность по заработной плате.

В связи с проводимой реформой пенсионного обеспечения, индексацией трудовой и страховой частей пенсии, средний размер начисленных пенсий в городе за 2012 год составил 8910,14 рублей и увеличился по сравнению с прошлым годом на 10,4 %.

От уровня жизни населения во многом зависит и демографическая ситуация. В 2012 году в городе родилось 306 человек, это на одного человека меньше, чем в 2011 году. В расчете на 1000 человек населения коэффициент рождаемости составил 9,71 (за 2011 год – 9,6). Число зарегистрированных умерших уменьшилось по сравнению с 2011 годом на 15 человек и составило 478 чел. В расчете на 1000 человек населения общий коэффициент смертности составил 15,16 и уменьшился по сравнению с 2011 годом на 0,4 пункта. Таким образом, наблюдается улучшение демографической ситуации.

За 2012 год в городе введено в эксплуатацию 6660 кв.м. жилья.

С целью создания комфортных условий проживания населения в городе осуществляются мероприятия по переселению граждан из ветхого жилищного фонда в другое благоустроенное жилье, капитальному ремонту многоквартирных домов. В среднесрочный период запланировано ускоренное строительство жилья, в т.ч. индивидуального, в районе застройки по ул. Солнечной, где создана коммунальная и частично транспортная инфраструктура за счёт средств федерального бюджета, планируется строительство канализационных сетей. Особое внимание будет уделяться строительству малоэтажного домостроения усадебного типа в районе Комбарщины, где уже начата работа по оформлению земли площадью 300 га.

Город Котовск имеет высокий потенциал рынка труда. В 2012 году в экономике города было занято 10,1 тыс. чел. В сфере материального производства, торговли и общественного питания от общей численности работающего населения занято 66,3 % или 6,7 тыс. чел., из них 34,7 % - на крупных и средних предприятиях промышленности, 35,6 % - в сфере малого бизнеса и предпринимательства. В муниципальных учреждениях занято 1,1 тыс. чел. Или 10,9 %. Развитие и совершенствование системы муниципального управления является одним из важных условий обеспечения устойчивого социально-экономического развития города, повышения уровня и качества жизни населения, внедрение новых технологий в целях развития инновационной экономики.

Существенным препятствием ускоренному развитию информационного общества является отсутствие массового интерактивного взаимодействия граждан и организаций со структурными подразделениями администрации города Котовска при оказании последними муниципальных услуг. Получение населением и организациями муниципальных услуг, а также информации, связанной с деятельностью администрации города Котовска и других организаций, в большинстве случаев требует их личного обращения в структурные подразделения администрации города Котовска, а также предоставления запросов и документов на бумажном носителе. Это приводит к большим затратам времени и создает значительные неудобства для населения.

Реализация подпрограммы позволит создать платформу для достижения положительной динамики представленной ситуации, обеспечит получение гражданами и организациями преимуществ от применения информационных технологий, в том числе от перехода на получение муниципальных услуг в электронном виде.

Деятельность муниципальных служащих регламентируется Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 04.07.2007 № 223-З «О муниципальной службе в Тамбовской области». В сфере муниципального управления наблюдаются следующие основные положительные тенденции:

определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, введена работа кадровой комиссии по отбору кандидатов на вакантные должности муниципальной службы и конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим;

обеспечивается участие независимых экспертов в кадровой комиссии и в комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе;

внедряются результативные принципы управления, в том числе мотивационные механизмы в деятельность муниципальных служащих, включающие в себя показатели эффективности и результативности деятельности;

внедряются новые подходы к стратегическому планированию деятельности органов местного самоуправления, в том числе переход к программно-целевому планированию посредством разработки муниципальных программ;

реализуются мероприятия по оптимизации деятельности органов местного самоуправления в части функциональных, структурных и штатных преобразований;

несмотря на низкие темпы, отмечается рост качества кадровых ресурсов (увеличилась доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, растет доля численности муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование).

Для повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций на территории города функционирует Котовское муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ). Его деятельность направлена на повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг для граждан города и предпринимательского сообщества. К 2030 году уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг должен составлять не менее 95 %.

Работа МФЦ строится по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление услуг федерального, регионального, муниципального уровня осуществляется в одном месте. Сроки предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ сокращаются благодаря организации взаимодействия ведомств на основании соглашений и административных регламентов.

Правовой основой реализации подпрограммы являются следующие правовые акты:

Закон Тамбовской области от 04.06.2018 № 246-З «О Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области до 2035 года» (принят Тамбовской областной Думой 30.05.2018)

Постановление Правительства Тамбовской области от 25.05.2023 № 412 «Об информационной системе «Региональная система электронного документооборота Тамбовской области»

Постановление администрации города Котовска Тамбовской области от 11.07.2019 № 915 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ города Котовска Тамбовской области»

от 28.10.2011 №1481 «Об организации центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, и об организации регионального центра телефонного обслуживания граждан и организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг»;

от 19.06.2012 №734 «О Порядке межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Тамбовской области и подведомственными им учреждениями, и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ)».

Основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы:

1. Недостаточная конкурентоспособность продукции, товаров и услуг, выражающаяся в устаревших технологиях на большинстве производств; значительной степени износа основных фондов.

2. Инфраструктурные ограничения экономического роста, проявляющиеся в несоответствии развития транспортного комплекса и логистики потребностям модернизируемой экономики; несбалансированностью спроса и предложения рабочей силы на рынке труда.

3. Нерешенные социальные и демографические проблемы, проявляющиеся в процессе старения населения (ухудшение соотношения возрастных групп моложе и старше трудоспособного возраста).

4. Наличие низкого спроса со стороны реального сектора экономики на инновации. При этом основными экономическими факторами, сдерживающими инновационную активность предприятий реального сектора экономики, являются недостаток собственных средств, высокая стоимость инноваций, экономические риски и длительные сроки окупаемости.

5. Большинство субъектов малого и среднего предпринимательства области не располагают достаточными средствами для обеспечения выполнения обязательств перед кредитными организациями. Не получили достаточного развития лизинговые отношения.

6. Специальные налоговые режимы, предназначенные в основном для субъектов малого предпринимательства, требуют дальнейшей оптимизации.

7. Низкий уровень инновационной активности по исследованию и разработке новых продуктов, услуг и методов их производства.

Таблица 1
Основные социально-экономические показатели экономики города Котовска за 2012 год

Показатели	Ед. изм.	Январь – декабрь 2012 г	Темп роста (снижения), %
1	2	3	4
ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ИНДИКАТОРЫ			
Выпущено промышленной продукции и оказано услуг промышленного характера в фактических ценах (без НДС и акциза) по крупным и средним предприятиям	млн.руб.	2378,2	108,8
Отгружено товаров в фактических ценах собственного производства (без НДС и акциза) по крупным и средним промышленным предприятиям	млн.руб.	2566,1	136,4
Удельный вес отгруженной продукции в объеме производства	%	107,9	x
Введено общей площади жилых домов	кв.м	6660	66,2
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования	млн.руб.	636,0	114,2

Объем розничного товарооборота	млн.руб.	2544,1	109,5
Сальдированный финансовый результат по крупным и средним предприятиям (по оценке)	млн.руб.	- 157,2	- 378,1
СОЦИАЛЬНЫЕ ИНДИКАТОРЫ			
Среднемесячная номинальная заработная плата работников по крупным и средним предприятиям города	руб.	13197,1	117,7
Индекс потребительских цен на товары и платные услуги (областной показатель)	%	104,9	x
Прожиточный минимум (областной показатель) за 4 квартал	руб.	4870	4593
Численность безработных, состоящих на учете в службе занятости	чел.	177	289

Приоритеты развития муниципального образования в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритеты развития муниципального образования в сфере реализации муниципальной программы определены на основе положений Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области и Государственной программы Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика».

Основными приоритетами в сфере реализации муниципальной программы являются:

1)обеспечение и поддержание конкурентных возможностей города; расширение конкурентных преимуществ в традиционных отраслях экономики;

2)превращение инноваций в ведущий фактор экономического роста во всех секторах экономики; переход к формированию новой технологической базы социально-экономического развития города, основанной на инновациях;

3)создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

4)снижение административных барьеров в экономике, создание эффективной институциональной среды;

5)развитие человеческого потенциала, как основного фактора экономического роста; поддержка инициатив бизнеса по участию в развитии социальной сферы и человеческого капитала;

6) повышение эффективности муниципального управления.

Целью муниципальной программы является создание благоприятного инвестиционного климата и условий для ведения бизнеса.

Для достижения заявленной цели потребуются решение следующих задач:

Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий для привлечения инвестиций в экономику города.

Обеспечение сбалансированного экономического развития и конкурентоспособности экономики города.

повышение качества жизни граждан и улучшение качества оказания муниципальных услуг:

создание и развитие сервисов для упрощения процедур взаимодействия общества и государства с использованием информационных технологий;

перевод муниципальных услуг в электронный вид;

развитие инфраструктуры доступа к сервисам электронного муниципалитета;

повышение открытости деятельности структурных подразделений администрации города Котова.

повышение доступности и качества государственных и муниципальных услуг.

Сроки реализации муниципальной программы – 2014-2030 годы. Выделение этапов не предусматривается.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы

Показателями достижения цели и решения задач муниципальной программы являются:

1) Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя.

2) Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций области.

3) Количество первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями в электронном виде;

4) Количество межведомственных запросов (среднее значение в месяц);

5) Количество принятых запросов на предоставление государственных и муниципальных услуг (среднее значение в месяц).

Перечень и сведения о плановых значениях показателей (индикаторов) программы и подпрограмм, включенных в состав программы, (с расшифровкой плановых значений по годам реализации) представлены в приложении № 1.

В долгосрочной перспективе социально-экономическое развитие города будет определяться следующими основными тенденциями:

сокращением населения в трудоспособном возрасте в сочетании с дефицитом квалифицированных кадров;

возрастанием роли «человеческого капитала» как основного фактора экономического развития;

необходимостью преодоления ограничений в инфраструктурных отраслях;

усилением конкуренции на внутренних и внешних товарных рынках из-за сокращения основных (ценовых) конкурентных преимуществ выпускаемых товаров (услуг) в результате опережающего роста заработной платы, производственных издержек;

усилением роли инноваций в социально-экономическом развитии города;

оказание государственных услуг (выполнение работ) Котовским муниципальным казённым учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по организации и обеспечению деятельности единого места приема, регистрации и выдачи необходимых документов гражданам и юридическим лицам при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Ожидаемые конечные результаты и социально-экономические последствия реализации муниципальной программы станут существенным вкладом в достижение важнейших стратегических целей социально-экономического развития города.

Реализация мероприятий муниципальной программы окажет влияние на динамику показателей достижения стратегических целей социально-экономического развития города.

4. Обобщенная характеристика подпрограмм, мероприятий и ведомственных целевых программ муниципальной программы

Для достижения заявленной цели и решения поставленных задач в рамках настоящей муниципальной программы выделена подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства» и проведение мероприятий по развитию торговли на территории города. Подпрограмма имеет собственную систему целевых ориентиров, согласующихся с целью и задачами муниципальной программы и подкрепленных конкретными комплексами мероприятий.

В рамках реализации муниципальной программы планируется осуществление основных мероприятий по информационному продвижению инвестиционных проектов на территории города:

подготовка и актуализация Инвестиционного паспорта города;

формирование паспортов инвестиционных площадок;

создание инфраструктуры и совершенствование работы институтов развития промышленной деятельности;

создание территории опережающего социально-экономического развития (далее – ТОСЭР).

Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»

Достижение заявленной цели и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий:

финансовая поддержка в приоритетных направлениях развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований;

совершенствование механизмов использования городского недвижимого имущества для развития малого и среднего предпринимательства;

совершенствование экономического и налогового потенциала малого и среднего предпринимательства;

пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности, развитие системы консультационной, учебно-методологической поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение решения задач доступа граждан и организаций к услугам; обеспечение перехода к новой форме организации деятельности органов власти; качественно новый уровень оперативности и удобства получения организациями и гражданами государственных и муниципальных услуг.

Перечень мероприятий с непосредственными результатами их реализации приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации муниципальной программы

В рамках реализации муниципальной программы муниципальные задания отсутствуют.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет всех источников финансирования.

Общие затраты на реализацию программы за счет всех источников финансирования — 11 658 303,6 тыс. рублей:

2014 год — 5 667,5 тыс. рублей;
2015 год — 4 265,0 тыс. рублей;
2016 год — 7 906,7 тыс. рублей;
2017 год — 15 080,55 тыс. рублей;
2018 год — 96 708,5 тыс. рублей;
2019 год — 1 899 264,65 тыс. рублей;
2020 год — 3 576 500,0 тыс. рублей;
2021 год — 3 260 360,0 тыс. рублей;
2022 год — 738 778,0 тыс. рублей;
2023 год — 702 395,2 тыс. рублей;
2024 год — 509 053,2 тыс. рублей;
2025 год — 281 003,2 тыс. рублей;
2026 год — 278 264,2 тыс. рублей;
2027 год — 258 264,2 тыс. рублей;
2028 год — 8 264,2 тыс. рублей;
2029 год — 8 264,2 тыс. рублей;
2030 год — 8 264,2 тыс. рублей,

в том числе:

средства федерального бюджета — 13 044,3 тыс. рублей:

2016 год — 2 855,4 тыс. рублей;
2017 год — 4 211,28 тыс. рублей;
2018 год — 5 977,6 тыс. рублей;
2019 год — 0 тыс. рублей;
2020 год — 0 тыс. рублей;
2021 год — 0 тыс. рублей;
2022 год — 0 тыс. рублей;
2023 год — 0 тыс. рублей;
2024 год — 0 тыс. рублей;
2025 год — 0 тыс. рублей;
2026 год — 0 тыс. рублей;
2027 год — 0 тыс. рублей;
2028 год — 0 тыс. рублей;
2029 год — 0 тыс. рублей;
2030 год — 0 тыс. рублей,

средства бюджета области — 282 388,47 тыс. рублей:

2016 год — 168,0 тыс. рублей;
2017 год — 629,27 тыс. рублей;
2018 год — 28 591,2 тыс. рублей;
2019 год — 28 000,0 тыс. рублей;
2020 год — 0 тыс. рублей;
2021 год — 0 тыс. рублей;
2022 год — 30 000 тыс. рублей;
2023 год — 195 000,0 тыс. рублей;
2024 год — 0 тыс. рублей;
2025 год — 0 тыс. рублей;
2026 год — 0 тыс. рублей;
2027 год — 0 тыс. рублей;
2028 год — 0 тыс. рублей;
2029 год — 0 тыс. рублей;
2030 год — 0 тыс. рублей,

средства бюджета города — 30 565,8 тыс. рублей:

2014 год — 167,5 тыс. рублей;
2015 год — 250,0 тыс. рублей;
2016 год — 168,3 тыс. рублей;
2017 год — 325,0 тыс. рублей;
2018 год — 639,7 тыс. рублей;
2019 год — 464,65 тыс. рублей;
2020 год — 40,0 тыс. рублей;

2021 год — 60,0 тыс. рублей;
2022 год — 478,0 тыс. рублей;
2023 год — 445,2 тыс. рублей;
2024 год — 4 103,2 тыс. рублей;
2025 год — 4 103,2 тыс. рублей;
2026 год — 3 864,2 тыс. рублей;
2027 год — 3 864,2 тыс. рублей;
2028 год — 3 864,2 тыс. рублей;
2029 год — 3 864,2 тыс. рублей;
2030 год — 3864,2 тыс. рублей,
внебюджетные источники — 11 332 305,0 тыс. рублей:
2014 год — 5 500,0 тыс. рублей;
2015 год — 4 015,0 тыс. рублей;
2016 год — 4 715,0 тыс. рублей;
2017 год — 9 915,0 тыс. рублей;
2018 год — 61 500,0 тыс. рублей;
2019 год — 1 870 800,0 тыс. рублей;
2020 год — 3 576 460,0 тыс. рублей;
2021 год — 3 260 300,0 тыс. рублей;
2022 год — 708 300,0 тыс. рублей;
2023 год — 506 950,0 тыс. рублей;
2024 год — 504 950,0 тыс. рублей;
2025 год — 276 900,0 тыс. рублей;
2026 год — 274 400,0 тыс. рублей;
2027 год — 254 400,0 тыс. рублей;
2028 год — 4 400,0 тыс. рублей;
2029 год — 4 400,0 тыс. рублей;
2030 год — 4 400,0 тыс. рублей.

Объемы бюджетных ассигнований из бюджета города уточняются ежегодно при формировании бюджета города на очередной финансовый год и на плановый период.

Планируется финансирование программы из внебюджетных источников в объеме 11 332 305,0 тыс. рублей за счет средств хозяйствующих субъектов.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий программы и прогнозной оценке на период до 2030 года за счет всех источников финансирования представлена соответственно в приложениях № 2 и 3.

7. Механизмы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации города от 02.09.2013 № 2169.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является комитет экономической политики администрации города, соисполнителями – комитет жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства администрации города; Муниципальное казенное учреждение «Информационно-аналитический центр», отдел организационной и кадровой политики администрации города.

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей (соисполнителей) за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий муниципальной программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, обеспечивается четкое взаимодействие между всеми соисполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель:

организует и координирует реализацию муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы в целом и в части его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

запрашивает у соисполнителей муниципальной программы сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки отчета о ходе реализации муниципальной программы (далее – отчет);

готовит отчет;

размещает на официальном сайте администрации города в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о ходе реализации программы, достижении значений показателей (индикаторов) программы, степени выполнения мероприятий программы.

Заместитель главы города

Д.Г. Галцынов

№ п/п	Показатель (индикатор)	Ед. измерения	Значения показателей																		
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»																					
1.	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя	руб.	7094,9	7834,4	8723,9	9720,5	10206,5	10800,0	4101,0	4105,0	9666,0	10261,0	10612,0	11079,0	11578,0	11200,0	12000,0	12900,0	13700,0	14600,0	15500,0
2.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций города	%	22,8	22,8	22,8	22,9	23,0	23,0	23,0	23,1	23,1	23,2	23,3	23,5	23,5	23,6	23,6	23,7	23,7	23,8	23,8
3.	Количество первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями в электронном виде.	шт.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	55	55	55	55	55	55
4.	Количество принятых запросов на предоставление государственных и муниципальных услуг (среднее значение в месяц)	чел.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	640	680	720	760	820	840	880
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»																					
1.1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана финансовая поддержка	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2	Количество конференций, встреч, конкурсов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	шт.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1.3	Оборот продукции (услуг), производимой субъектами малого предпринимательства	млн. руб.	1963	2527	2679	2839	3010	3190	3400	5400	8500	9500	11000	12000	13000	13065	13130	13196	13262	13328	13395
1.4	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства	ед.	1132	1002	1005	1012	1018	1022	1025	1030	1030	1030	1035	1035	1035	730	732	734	736	738	740
1.5	Количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства	ед.	36	20	25	25	30	30	50	240	306	947	211	185	140	55	55	60	60	60	60
1.6	Количество начинающих субъектов малого предпринимательства, которым оказана поддержка	ед.					7														
1.7	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, которым оказана поддержка	ед.					5														
1.8	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	ед.					330		335	338	338	338	340	340	340	326	313	301	289	285	285

1.9	Доля обрабатывающей промышленности в обороте предприятий малого и среднего предпринимательства	%						12,2	13,5	13,9	14,4	14,5	14,6	15,0	15,2	15,0	14,5	14,1	13,9	13,8	13,8
1.1.0	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку в виде субсидирования части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга	ед.							4	3											
Подпрограмма «Совершенствование государственного и муниципального управления»																					
2.1.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в КМКУ «МФЦ»	%																			
2.2.	Среднее время ожидания в очереди при обращении граждан за предоставлением государственных и муниципальных услуг в КМКУ «МФЦ»	мин.																			
2.3.	Доля получателей государственных и муниципальных услуг. Удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в КМКУ «МФЦ»	%																			

Заместитель главы администрации города
Д.Г. Галцынов

Приложение № 3
к постановлению администрации от 26.12.2023 № 1515
Приложение № 2

к муниципальной программе города Кото夫ска Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика»

Перечень мероприятий муниципальной программы города Кото夫ска Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика»

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты	Объемы финансирования, Тys. рублей,																					
				наименование	единица измерения	значение (по годам реализации мероприятия)	по годам, всего	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет города	внебюджетные средства														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11															
Программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»																									
1.1.	Создание институциональных условий и инфраструктуры для улучшения инвестиционного климата																								
1.1.1.	Информационное продвижение инвестиционных проектов на территории города: подготовка и актуализация Инвестиционного паспорта города, формирование паспортов инвестиционных площадок	Комитет экономической политики администрации города	Количество обновлений	ед.																					
1.1.2.				ед.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2018	2/50	55 000,0	55 000,0
Без финансирования																									

							2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
	предпринимательства-получателей поддержки, оказываемой администрацией города			Федерального Закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
2.2	Совершенствование механизмов использования городского недвижимого имущества для развития малого и среднего предпринимательства																						
							2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026				
2.2.1	Сохранение за субъектами малого и среднего предпринимательства права аренды муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)	Комитет по управлению имуществом города и земельным вопросам		Площадь муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)	кв. м.		6949	1259	457	445	317	440	500	700	750	800	693	693	693	693			
2.2.2	Обеспечение преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение арендуемого имущества	Комитет по управлению имуществом города и земельным вопросам		Площадь муниципального недвижимого имущества, приобретенного субъектами малого и среднего предпринимательства с использованием преимущественного права	кв. м		1311	536	437	874	1347	1951	2351	2500	2600	2700	2800	552	552	552	158	158	0
2.2.3	Обеспечение размещения заказов для нужд городского округа-город Котовск у субъектов малого предпринимательства	Отдел муниципального заказа		Общий годовой объем поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд субъектами малого предпринимательства	%		10-20	10-20	10-20	10-20	10-20	10-20	10-20	10-20	10-20	10-20	10-20	25	25	25	25	25	25

		2027	25		
		2028	25		
		2029	25		
		2030	25		
2.3	Совершенствование экономического и налогового потенциала малого и среднего предпринимательства				
2.3.1	Проведение мониторинга эффективности применения специальных налоговых режимов, разработка правовых актов по специальным налоговым режимам	Выполнение бюджетных назначений в бюджет города	Комитет экономической политики администрации города	тыс. руб.	13237,0 7280,0 4004,0 1100,0 10200,0 9890,0 9400,0
2.3.2	Мониторинг сложившейся средней заработной платы на предприятиях малого и среднего предпринимательства	Рост заработной платы	Комитет экономической политики администрации города	%	2014 5,5 2015 5,5 2016 5,6 2017 5,6 2018 6,0 2019 6,0 2020 6,0 2021 6,0 2022 6,0 2023 6,0 2024 6,0 2025 6,0 2026 6,0 2027 6,0 2028 6,0 2029 6,0 2030 6,0
2.4	Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности, развитие системы консультационной, учебно-методологической поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Количество конференций, встреч, конкурсов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	Комитет экономической политики администрации города; Муниципальное казенное учреждение «Информационно-аналитический центр»	шт.	2014 77,5 2015 90,0 2016 127,7 2017 90,0 2018 134,0 2019 179,65 2020 30,0 2021 50,0 2022 90,0 2023 84,0 2024 90,0 2025 90,0 2026 90,0 2027 90,0 2028 90,0 2029 90,0 2030 90,0
2.4.1	Создание общедоступных информационных систем в целях обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образую-щих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, информацией, предусмотренной частью 2 статьи 19 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с размещением ее на официальном сайте администрации города	Количество обновлений информации	Комитет экономической политики администрации города	ед.	2014 12 2015 12 2016 12 2017 12 2018 12 2019 12 2020 12 2021 12 2022 12 2023 12 2024 12 2025 12 2026 12 2027 12

к муниципальной программе города Котловка Тамбовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика»
Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы города котловка тамбовской области «экономическое развитие и инновационная экономика» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.						
			по годам, всего	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет города	внебюджетные средства		
Муниципальная программа	«Экономическое развитие и инновационная экономика»	<p>ответственный исполнитель муниципальной программы – комитет экономической политики администрации города; соисполнители – комитет жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства администрации города, отдел организационной и кадровой работы администрации города, муниципальное казенное учреждение «Информационно-аналитический центр»</p>	2014	5667,5	0	0	167,5	5500,0	
			2015	4 265,0	0	0	250,0	4 015,0	
			2016	7 906,7	2 855,4	168,0	168,3	4 715,0	
			2017	15 080,55	4 211,28	629,27	325,0	9 915,0	
			2018	96 708,5	5 977,6	28 591,2	639,7	61 500,0	
			2019	1 899 264,65	0	28 000,0	464,65	1 870 800,0	
			2020	3 576 500,0	0	0	40,0	3 576 460,0	
			2021	3 260 360,0	0	0	60,0	3 260 300,0	
			2022	738 778,0	0	30 000,0	478,0	708 300,0	
			2023	702 395,2	0	195 000,0	445,2	506 950,0	
			2024	509 053,2	0	0	4103,2	504 950,0	
			2025	281 003,2	0	0	4103,2	276 900,0	
			2026	278 264,2	0	0	3864,2	274 400,0	
			2027	258 264,2	0	0	3864,2	254 400,0	
			2028	8 264,2	0	0	3864,2	4 400,0	
			2029	8 264,2	0	0	3864,2	4 400,0	
			2030	8 264,2	0	0	3864,2	4 400,0	
			2014	157,5	0	0	157,5	0	
			2015	240,0	0	0	240,0	0	
			2016	3 181,7	2 855,4	168,0	158,3	0	
			2017	5 155,55	4 211,28	629,27	315,0	0	
			2018	6 918,5	5 977,6	591,2	349,7	0	
			2019	179,65	0	0	179,65	0	
			2020	30,0	0	0	30,0	0	
			2021	50,0	0	0	50,0	0	
			2022	90,0	0	0	90,0	0	
			2023	234,0	0	0	234,0	0	
			2024	240,0	0	0	240,0	0	
			2025	240,0	0	0	240,0	0	
			2026	240,0	0	0	240,0	0	
2027	240,0	0	0	240,0	0				
2028	240,0	0	0	240,0	0				
2029	240,0	0	0	240,0	0				
2030	240,0	0	0	240,0	0				
2014	5 510,0	0	0	10,0	5 500,0				
2015	4 025,0	0	0	10,0	4 015,0				
2016	4 725,0	0	0	10,0	4 715,0				
2017	9 925,0	0	0	10,0	9 915,0				
2018	6 510,0	0	0	10,0	6 500,0				
2019	6 805,0	0	0	5,0	6 800,0				
2020	7 710,0	0	0	10,0	7 700,0				
2021	5 810,0	0	0	10,0	5 800,0				
2022	5 810,0	0	0	10,0	5 800,0				
2023	6 460,0	0	0	10,0	6 450,0				
2024	6 460,0	0	0	10,0	6 450,0				
2025	4 410,0	0	0	10,0	4 400,0				
2026	4 410,0	0	0	10,0	4 400,0				
2027	4 410,0	0	0	10,0	4 400,0				
2028	4 410,0	0	0	10,0	4 400,0				

Прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы

Приложение № 5
к постановлению администрации
от 26.12.2023 № 1515
«Приложение № 5

к муниципальной программе города Кото夫ска Тамбовской области
«Экономическое развитие и инновационная экономика»
Подпрограмма «Совершенствование государственного и
муниципального управления»
1. ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел муниципальной и кадровой работы администрации города					
Соисполнители подпрограммы	Котовское муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления услуг населению» (КМКУ «МФЦ»).					
Цели подпрограммы	Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе КМКУ «МФЦ».					
Задачи подпрограммы	1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе КМКУ «МФЦ». 2. Проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в КМКУ «МФЦ».					
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в КМКУ «МФЦ» – 95%; Среднее время ожидания в очереди при обращении граждан за предоставлением государственных и муниципальных услуг в КМКУ «МФЦ» – 5 минут. Доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в КМКУ «МФЦ» - 95%.					
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2030 годы. Мероприятия реализуются одним этапом.					
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Годы	по годам, всего	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства
	2014	х	х	х	х	х
	2015	х	х	х	х	х
	2016	х	х	х	х	х
	2017	х	х	х	х	х
	2018	х	х	х	х	х
	2019	х	х	х	х	х
	2020	х	х	х	х	х
	2021	х	х	х	х	х
	2022	х	х	х	х	х
	2023	х	х	х	х	х
	2024	3853,2	0	0,0	3853,2	0
	2025	3853,2	0	0,0	3853,2	0
	2026	3614,2	0	0,0	3614,2	0
	2027	3614,2	0	0,0	3614,2	0
2028	3614,2	0	0,0	3614,2	0	
2029	3614,2	0	0,0	3614,2	0	
2030	3614,2	0	0,0	3614,2	0	
Итого	25777,4	0	0	25777,4	0	

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Одним из основных направлений в области поддержки населения на территории города Кото夫ска является обеспечение равной доступности граждан независимо от места их проживания к основным государственным социальным услугам, в том числе на основе создания и функционирования МФЦ.

Процесс оказания и качество государственных и муниципальных услуг не должны зависеть от уровня и условий финансирования органа, предоставляющего данную услугу. В этой связи задача по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг диктует необходимость

обеспечения единых стандартов предоставления услуг.

Единство стандартов предоставления услуг может быть обеспечено за счет развития МФЦ.

Одним из основных инструментов обеспечения прозрачности и повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг населению на территории города Кото夫ска является Котовское муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг». Деятельность МФЦ города Кото夫ска основана на современных технологиях управления, обеспечивающих постоянный контакт с заявителем. Работа МФЦ организуется в соответствии с утвержденными административными регламентами предоставления услуг, что позволяет оптимизировать каждую процедуру при оказании услуги, определить ответственных и максимально ограничить контакты заявителей с представителями органов местного самоуправления, снижая тем самым коррупционную составляющую.

Общее количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Котовским МФЦ составляет - 126 услуги. Среднее ежемесячное количество обращений граждан за предоставлением государственных и муниципальных услуг, составляет - 1600 человек.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» в части организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», для развития и совершенствования системы предоставления услуг, развития и совершенствования МФЦ на территории города Кото夫ска необходимо решить проблемы:

отсутствия эффективного межведомственного взаимодействия при оказании государственных и муниципальных услуг;

связанные с интеграцией ведомственных баз данных, влекущие за собой неэффективную систему документооборота, увеличение нагрузки на заявителя по сбору документов, необходимых для получения услуг;

отсутствия единой системы информационно-справочной поддержки населения и организаций по вопросам получения государственных и муниципальных услуг, низкого уровня информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;

неэффективности существующей системы обратной связи с пользователями государственных и муниципальных услуг, отсутствия системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг;

внедрения в процесс предоставления государственных и муниципальных услуг информационно-коммуникационных технологий.

Повышение качества государственных и муниципальных услуг, основанное на развитии МФЦ, увеличении его площади, пропускной способности, количества «окон» приема и выдачи документов, количества услуг, внедрении межведомственных регламентов «сложных» услуг и информационно-коммуникационных технологий (типовых автоматизированных решений поддержки деятельности МФЦ, включая подсистемы электронного документооборота, информационно-справочного сопровождения, электронных платежей, интеграции баз данных служб и ведомств, создание телефонного центра), позволит существенно упростить процесс получения услуг и снизить нагрузку заявителя по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для их получения.

В этой связи возможность предоставления социально значимых, а также иных публичных услуг в одном месте (МФЦ) позволит объединить усилия всех уровней власти на комплексное решение обозначенных проблем, значительно приблизить услуги к заявителю и, как следствие, повысить степень доверия населения к институтам государственной власти.

Комплексный характер поставленной задачи обуславливает необходимость применения программно-целевого метода.

Применение программно-целевого метода позволит: определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации, исходя из их целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из бюджетов различного уровня;

увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям Подпрограммы;

обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер в общий процесс достижения конечных целей,

предусмотренных Подпрограммой;
создать условия для оперативного и результативного управления рисками.

2. Приоритеты развития муниципального образования в сфере реализации муниципальной подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы

Цель Подпрограммы:

оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории города Котовска, в том числе на базе КМКУ «МФЦ».

Задачи Подпрограммы:

организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе КМКУ «МФЦ»;

проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в КМКУ «МФЦ».

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной подпрограммы

В результате реализации подпрограммы планируется достичь следующих результатов к 2030 г.:

доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в КМКУ «МФЦ» – 95%;

среднее время ожидания в очереди при обращении граждан за предоставлением государственных и муниципальных услуг в КМКУ «МФЦ» – 5 минут.

доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в КМКУ «МФЦ» - 95%.

4. Обобщенная характеристика подпрограммы

Комплекс мероприятий Подпрограммы формируется и финансируется по статьям расходов областного и городского бюджетов.

Подпрограмма предусматривает мероприятия по оптимизации и повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе КМКУ «МФЦ».

Деятельность в указанном направлении предусматривает: проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в КМКУ «МФЦ»;

организацию и обеспечение деятельности единого места приема, регистрации и выдачи необходимых документов гражданам и юридическим лицам при предоставлении государственных и муниципальных услуг на базе КМКУ «МФЦ» (приобретение оборудования, мебели для увеличения качества и количества, предоставляемых государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе КМКУ «МФЦ»).

5. Прогноз сводных показателей муниципальной подпрограммы в рамках реализации муниципальной подпрограммы

В рамках подпрограммы предусматривается оказание государственных услуг (выполнение работ) Котовским муниципальным казённым учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по организации и обеспечению деятельности единого места приема, регистрации и выдачи необходимых документов гражданам и юридическим лицам при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной подпрограммы

Подпрограмма реализуется за счет средств областного и бюджета города.

При формировании проекта бюджета города, объемы средств, выделяемых на реализацию мероприятий Подпрограммы, уточняются с учетом возможностей городского бюджета.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий программы и прогнозной оценке на период до 2030 года представлена соответственно в приложениях № 2 и 3.

7. Механизмы реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется во взаимодействии ответственного исполнителя подпрограммы с соисполнителями подпрограммы.

Ответственным исполнителем подпрограммы является отдел организационной и кадровой работы администрации города.

Ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы с учётом выделяемых на реализацию финансовых средств ежегодно уточняют показатели (индикаторы) реализации подпрограммы, затраты по мероприятиям подпрограммы, механизмы их реализации и состав исполнителей.

В ходе реализации подпрограммы ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы:

разрабатывают в пределах своей компетенции

нормативные правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

проводят анализ и формируют предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов подпрограммы;

готовят ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий подпрограммы на очередной финансовый год.

Ответственный исполнитель подпрограммы осуществляет: внесение ответственного исполнителю муниципальной программы предложений и проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в подпрограмму;

анализ отчётов соисполнителей подпрограммы, ответственных за реализацию соответствующих мероприятий подпрограммы.

подготовку и представление в установленном порядке справочно-аналитической и отчетной информации о реализации подпрограммы.

Реализация Подпрограммы осуществляется во взаимодействии ответственного исполнителя с соисполнителем муниципальной программы (ответственным исполнителем подпрограммы).

Первый заместитель
главы администрации города

А.В. Плаксин

Информационное сообщение

территориальной избирательной комиссии города Котовска Тамбовской области о приеме предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий, сформированный для территориальной избирательной комиссии города Котовска Тамбовской области

В связи с назначением на 17 марта 2024 года выборов Президента Российской Федерации, в соответствии с пунктом 5¹ статьи 27 Федерального закона от 12 июля 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктами 12 и 14 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, территориальная избирательная комиссия города Котовска Тамбовской области объявляет прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий, сформированный для территориальной избирательной комиссии города Котовска Тамбовской области.

Прием указанных предложений и необходимых документов осуществляется в период с 6 по 26 января 2022 года включительно (по рабочим дням с 9 ч. 00 м. до 12 ч. 00 м.) по адресу: Тамбовская область, город Котовск, ул. Свободы, д. 8.

При внесении предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий, сформированный для территориальной избирательной комиссии Котовска Тамбовской области, в территориальную избирательную комиссию Котовска Тамбовской области в вышеуказанные сроки необходимо представить документы по нижеследующему перечню.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2023

г. Котовск

№1546

О внесении изменений в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в город Котовск соотечественников, проживающих за рубежом», утвержденную постановлением администрации города от 09.12.2013 № 3053 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в город Котовск соотечественников, проживающих за рубежом»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города постановляет:

1. Внести в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в город Котовск соотечественников, проживающих за рубежом», утвержденную постановлением администрации города от 09.12.2013 №3053 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Оказание содействия

добровольному переселению в город Котовск соотечественников, проживающих за рубежом» (далее - Муниципальная программа) следующие изменения:

абзац тринадцатый раздела 4 Муниципальной программы дополнить текстом следующего содержания: «Основное мероприятие 1.11.Содержание Центров временного размещения участников программы»;

в приложении №2 «Перечень мероприятий муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в город Котовск соотечественников, проживающих за рубежом» к Муниципальной программе:

в подпрограмме «Проект переселения «Квалифицированные специалисты»:

в строке «Основное мероприятие 1.10. Оказание дополнительных мер поддержки участникам программы и членам их семей» цифры «24,54955» заменить цифрами «0,0»;

дополнить строкой:

Основное мероприятие 1.11. Содержание Центров временного размещения участников программы	Муниципальное бюджетное учреждение «Городское хозяйство»	Количество участников Государственной программы и членов их семей, прибывших в город	Чел	2023-9	24,54955	0,0	24,54955	0,0
--	--	--	-----	--------	----------	-----	----------	-----

в приложении №3 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в город Котовск соотечественников, проживающих за рубежом» за всех источников финансирования» к Муниципальной программе:

в строке «ответственный исполнитель-комитет экономической политики администрации города» в столбце «всего, тыс.руб.» за 2023 год цифру «24549,55» заменить цифрой «0,0», в столбце «бюджет города, тыс.руб.» за 2023год цифру «24549,55» заменить цифрой «0,0» ;

в строке соисполнитель - муниципальное бюджетное учреждение «Городское хозяйство» в столбце «всего, тыс.руб.» за 2023 год цифру «450,45045» заменить цифрой «475,0», в столбце «бюджет города» за 2023 год цифру «0,45045» заменить цифрой «25,0»;

в строке «Подпрограмма «Проект переселения «Квалифицированные специалисты»:

в строке «ответственный исполнитель-комитет экономической политики администрации города» в столбце «всего, тыс.руб.» за 2023 год цифру «24549,55» заменить цифрой «0,0», в столбце «бюджет города, тыс.руб.» за 2023год цифру «24549,55» заменить цифрой «0,0» ;

в строке ответственный исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение «Городское хозяйство» в столбце «всего, тыс.руб.» за 2023 год цифру «450,45045» заменить цифрой «475,0», в столбце «бюджет города» за 2023 год цифру «0,45045» заменить цифрой «25»;

в приложении №4 к Муниципальной программе:

абзац двадцать два раздела 4 подпрограммы «Проект переселения «Квалифицированные специалисты» Муниципальной программы дополнить текстом следующего содержания: «1.11. Содержание Центров временного размещения участников программы».

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://prokotovsk.ru/>).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Д.Г. Галцынова.

Глава города

А.М. Плахотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2023г.

г. Котовск

№ 1547

О внесении изменений в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления города Котовска», утвержденную постановлением администрации города от 21.07.2014 №1475 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления города Котовска»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города постановляет:

1. Внести в муниципальную программу города Котовска Тамбовской области «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления города Котовска», утвержденную постановлением администрации города от 21.07.2014 №1475 «Об утверждении муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления города Котовска» (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

в строке «Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы) паспорта Муниципальной программы цифры «45623,1» заменить цифрами «45932,4», цифры за 2023 год «2958,6» заменить цифрами «3267,9» цифры «45546,1» заменить цифрами «45855,4»;

в разделе 6 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» Муниципальной программы цифры «45623,1» заменить цифрами «45932,4», за 2023 год цифры «2958,6» заменить цифрами «3267,9», цифры «45546,1» заменить цифрами «45855,4»;

в приложении № 2 «Перечень мероприятий муниципальной программы города Котовска Тамбовской области «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления города Котовска» к Муниципальной программе:

в строке «Подготовка собственных информационных сообщений на сайтах МКУ «ИАЦ»» за 2023 год цифры «750,0» заменить цифрами «850,0»;

в строке «Формирование и распределение электронных рассылок сообщений о деятельности органов МСУ в течении года» за 2023 год цифры «300,0» заменить цифрами «400,0»;

в строке «Мероприятия направленные на улучшение дизайна, обеспечение доступности, внешней привлекательности и привлечение посетителей на сайте органов МСУ города Котовска» за 2023 год цифры «400,0» заменить цифрами «509,3»;

в строке «Всего по программе» цифры «45623,1» заменить цифрами «45932,4», цифры «45546,1» заменить цифрами «45855,4»;

в приложении № 4 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Котовска Тамбовской области за счет всех источников финансирования «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления города Котовска» к Муниципальной программе:

в строке «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов МСУ города Котовска» в столбце «Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.» за 2023 год цифры «2958,6» заменить цифрами «3267,9», итого цифры «45623,1» заменить цифрами «45932,1»; цифры «45546,1» заменить цифрами «45855,4»;

в строке «ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы МКУ «ИАЦ» за 2023 год цифры «2958,6» заменить цифрами «3267,9».

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» (https://prokotovsk.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

А.М. Плахотников

Приложение № 2 к муниципальной программе города Котловска Тамбовской области «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления города Котловска»

Приложение № 1 к постановлению администрации 27.12.2023г. № 1547
Перечень мероприятий муниципальной программы города Котловска Тамбовской области «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления города Котловска»

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Наименование	единица измерения	значение (по годам реализации мероприятий)	по годам, всего	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.				
							федеральный бюджет	областной бюджет	бюджета города	внебюджетные средства	
1	Подготовка собственных информационных сообщений на сайтах МКУ «ИАЦ»	МКУ «ИАЦ»	Доведение информации о деятельности органов МСУ Котловска	Шт.	2014	280	663,9			663,9	
					2015	300	639,3			639,3	
					2016	300	612,0			612,0	
					2017	300	860,0			860,0	
					2018	300	768,7			768,7	
					2019	300	989,9			989,9	
					2020	300	1000,6			1000,6	
					2021	300	1244,6			1244,6	
					2022	300	1195,5			1195,5	
					2023	300	850,0			850,0	
					2024	300	650,0			650,0	
					2025	300	650,0			650,0	
					2026	300	852,2			852,2	
2027	300	852,2			852,2						
2028	300	852,2			852,2						
2029	300	852,2			852,2						
2030	300	852,2			852,2						
2	Подготовка сообщений о деятельности органов МСУ города Котловска и событиях городской жизни в СМИ, в том числе электронных	МКУ «ИАЦ», Информационный бюллетень «Вестник города Котловска	Брендирование территории	Шт.	2014	10	68,9			68,9	
					2015	20	66,1			66,1	
					2016	30	120,3			120,3	
					2017	30	236,1			236,1	
					2018	30	361,1			361,1	
					2019	30	420,8			420,8	
					2020	30	505,8			505,8	
					2021	50	400,0			400,0	
					2022	50	590,0			590,0	
					2023	50	660,3			660,3	
					2024	50	460,3			460,3	
					2025	50	460,3			460,3	
					2026	50	200,0			200,0	
2027	50	200,0			200,0						
2028	50	200,0			200,0						
2029	50	200,0			200,0						
2030	50	200,0			200,0						
3	Размещение информационных сообщений в городских СМИ, подготовленные с участием сотрудников МКУ «ИАЦ» (в том числе телевидение)	МКУ «ИАЦ», МБУ «ДК»	Создание позитивного имиджа города	Шт.	2014	120	332,8		41,0	291,8	
					2015	150	318,9		18,0	300,9	
					2016	150	437,4			437,4	
					2017	150	890,6			890,6	
					2018	150	481,8		18,0	463,8	
					2019	150	524,9			524,9	
					2020	150	690,0			690,0	
					2021	150	990,6			990,6	
					2022	150	490,9			490,9	
					2023	150	407,9			407,9	
					2024	150	300,0			300,0	
					2025	150	300,0			300,0	

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Котовска Тамбовской области за счет всех источников финансирования «Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления города Котовска»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч.					Вне бюджетные средства	
			по годам, всего	федеральный бюджет	областной бюджет	Бюджет города			
Муниципальная программа	Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности органов МСУ города Котовска	всего	2014	2251,4		41,0	2210,4		
			2015	2220,2		18,0	2202,2		
			2016	2505,6			2505,6		
			2017	4599,5			4599,5		
			2018	2920,6		18,0	2902,6		
			2019	3298,5			3298,5		
			2020	3470,8			3470,8		
			2021	3785,3			3785,3		
			2022	3330,0			3330,0		
			2023	3267,9			3267,9		
			2024	2231,3			2231,3		
			2025	2231,3			2231,3		
			2026	1964,0			1964,0		
			2027	1964,0			1964,0		
			2028	1964,0			1964,0		
			2029	1964,0			1964,0		
			2030	1964,0			1964,0		
			Итого:	45623,1		77,0	45546,1		
						1299,3		1299,3	
						1215,3		1215,3	
						1459,9		1459,9	
						3956,3		3956,3	
						2842,6		2842,6	
						2877,7		2877,7	
						3070,8		3070,8	
						3496,3		3496,3	
						3330,0		3330,0	
						3267,9		3267,9	
						2231,3		2231,3	
						2231,3		2231,3	
			1964,0		1964,0				
			1964,0		1964,0				
			1964,0		1964,0				
			1964,0		1964,0				
			1964,0		1964,0				
			47,5		47,5				
			28,3		28,3				
			61,0		61,0				
			59,8		59,8				
			60,0		60,0				
			420,8		420,8				
			400,0		400,0				
		ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы МКУ «ИАЦ»							
		соисполнитель Администрация города Котовска Тамбовской области							

