

Примерный перечень вопросов
для участников публичных консультаций
по проекту постановления администрации города «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного
участка»

(указать название проекта НПА или действующего НПА)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес ktm@g41.tambov.gov.ru не позднее года.
(электронный адрес ответственного сотрудника) (дата)

Контактная информация

Название организации: Администрация города Котова Тамбовской области

Сфера деятельности организации: Комитет по управлению имуществом
города и земельным вопросам администрации города Котова

Ф. И. О. контактного лица: Короткова Татьяна Михайловна – консультант
комитета по управлению имуществом города и земельным вопросам
администрации города

Контактный телефон: 8(47541)4-78-37

Электронный адрес: ktm@g41.tambov.gov.ru

1. Актуальна ли проблема, описанная в сводном отчёте? Позволит ли принятие данного проекта решить проблему? Является ли предлагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы?

2. Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования? По возможности, приведите числовые данные.

3. Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования? По возможности, приведите числовые данные.

4. Согласны ли Вы с выводами разработчика, изложенными в сводном отчете?

5. Существуют ли альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы? Если да, опишите их.

6. Содержит ли проект акта нормы, противоречащие действующему законодательству? Если да, укажите их.

7. Содержит ли проект акта нормы, положения и термины, позволяющие их толковать неоднозначно? Если да, укажите их.

8. Содержит ли проект акта нормы, невыполнимые на практике? Если да, укажите их.

9. Требуется ли переходный период для вступления в силу проекта акта? Если да, укажите, каким он должен быть, либо какую дату вступления в силу проекта акта следует предусмотреть.

10. При наличии дополнительных замечаний и предложений опишите их в произвольной форме и/или приложите к Вашему письму соответствующие материалы.

11. Ваше общее мнение по предлагаемому регулированию.