

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации города
от 22.05.2023 № 523

Положение

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях города Котовска

1. Общие положения

1.1. Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях города Котовска (далее - Положение) регулирует вопросы установления размера платы, взимаемой с родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) (далее - законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата) в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях города, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - МБДОУ), а также определяет порядок и условия внесения родительской платы и предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям родителей (законных представителей).

2. Порядок установления размера родительской платы. Порядок и условия предоставления льгот по родительской плате

2.1. Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход на одного ребенка в день в МБДОУ, утверждается постановлением администрации города.

2.2. Не взимается родительская плата за присмотр и уход за:

детьми - инвалидами;

детьми - сиротами;

детьми, оставшимися без попечения родителей;

детьми с туберкулезной интоксикацией;

детьми, родители (законные представители) которых:

призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной

мобилизации в Российской Федерации» военным комиссариатом Тамбовской области;

призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» военным комиссариатом других субъектов Российской Федерации;

проходят военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, находятся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, находятся в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, изъявили добровольное желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов «БАРС»;

получили увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе специальной военной операции (далее – СВО) в качестве лица, указанного в абзацах седьмом или восьмом пункта 2.2. настоящего Положения;

погибли (умерли) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного ими при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе СВО в качестве лица, указанного в абзацах седьмом или восьмом пункта 2.2. настоящего Положения;

детьми, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей;

детьми из семей переселенцев, добровольно или вынужденно выехавших с зоны отселения (отчуждения), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

2.3. Размер родительской платы устанавливается администрацией города в пониженном размере родителям (законным представителям):

имеющим трех и более несовершеннолетних детей;

имеющим одного или двух несовершеннолетних детей;

имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. В целях настоящего Положения к участникам СВО относятся категории лиц, указанных в абзацах седьмом – одиннадцатом пункта 2.2. настоящего Положения.

2.5. Освобождение от родительской платы или установление пониженного размера родительской платы в соответствии с пунктами 2.2., 2.3. настоящего Положения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих это право с момента их подачи в МБДОУ, за исключением категории лиц, указанных в абзаце седьмом пункта 2.2. настоящего Положения.

2.6. Для лиц, указанных в абзаце седьмом пункта 2.2. настоящего Положения освобождение от родительской платы носит беззаявительный характер.

Основанием для рассмотрения вопроса об освобождении от родительской платы лиц, указанных в абзаце седьмом пункта 2.2. настоящего Положения, является социальный паспорт обучающегося образовательной организации, составленный на основании предоставленной информации Тамбовским областным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания населения «Забота», подтверждающей получение мобилизованным гражданином единовременной денежной выплаты, предусмотренной постановлением Правительства Тамбовской области от 14.10.2022 № 30 «О дополнительной социальной поддержке граждан, призванных военным комиссариатом Тамбовской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации».

2.7. Днем обращения родителя (законного представителя) в МБДОУ за предоставлением льготы по родительской плате за присмотр и уход за ребенком участника СВО является дата регистрации заявления и документов в МБДОУ в день их поступления.

Образовательная организация рассматривает обращение, представленные документы и принимает решение об освобождении от родительской платы либо об отказе:

не позднее следующего рабочего дня после дня получения ответа на межведомственный запрос (в случае, если требовался межведомственный запрос);

не позднее следующего рабочего дня после дня поступления заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО.

2.8. Основаниями для принятия МБДОУ решения об отказе в предоставлении льгот по родительской плате являются:

несоответствие категории лиц, установленных в пунктах 2.2., 2.3. настоящего Положения;

непредоставление или предоставление неполного перечня документов для конкретной категории детей, указанных в пунктах 2.2., 2.3. настоящего Положения;

участник СВО не является отцом (матерью), усыновителем, опекуном (попечителем) ребенка, посещающего МБДОУ (для лиц, указанных в абзацах седьмом – одиннадцатом пункта 2.2. настоящего Положения).

2.9. В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на освобождение от родительской платы или установление пониженного размера родительской платы в соответствии с настоящим Положением, МБДОУ вправе обратиться в суд с иском о

взыскании недополученных сумм родительской платы за содержание детей в МБДОУ в установленном законом порядке.

2.10. Решение об освобождении от родительской платы оформляется локальным актом образовательной организации.

2.11. МБДОУ в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения любым доступным способом уведомляет родителей (законных представителей) о принятом решении.

Решение об отказе может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

2.12. Освобождение от родительской платы или установление пониженного размера родительской платы осуществляется со дня, следующего за днем принятия МБДОУ решения о предоставлении льгот по родительской плате.

2.13. Предоставление льгот по родительской плате прекращается при наличии следующих обстоятельств:

прекращение посещения ребенком МБДОУ;

обращение родителя (законного представителя) ребенка в МБДОУ с заявлением о прекращении льготы по родительской плате;

прекращение опеки (попечительства) над ребенком (в случае, если участник СВО является опекуном (попечителем) ребенка);

окончание срока военной службы по мобилизации (для категорий, указанных в абзацах седьмом, восьмом пункта 2.2. настоящего Положения);

окончание специальной военной операции для лиц, указанных в абзаце девятом пункта 2.2 настоящего Положения;

окончание обучения ребенка в МБДОУ.

2.14. Освобождение от родительской платы или пониженный размер родительской платы устанавливаются на период действия соответствующего основания. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льгот по родительской плате, предусмотренных пунктами 2.2., 2.3. настоящего Положения, они обязаны сообщить об этом заведующему МБДОУ в течение 10 календарных дней со дня утраты соответствующих оснований.

2.15. Предоставление льгот по родительской плате родителям (законным представителям) детей участников СВО прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором МБДОУ стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 2.13. настоящего Положения.

3. Порядок и условия внесения родительской платы

3.1. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату до 20-го числа месяца следующего за расчетным, через кредитные организации (их филиалы, отделения) и почтовые отделения связи (далее — организации) в порядке и на условиях, установленных данными

организациями, в соответствии с договорами, заключенными между родителями (законными представителями) и МБДОУ. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах (далее - квитанция), выдаваемых родителям (законным представителям) заведующим МБДОУ.

3.2. Для оплаты родителям выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом количества дней посещения ребенка в месяц.

3.3. Плата родителей взимается в полном размере во всех случаях, за исключением случаев отсутствия ребенка в МБДОУ.

3.4. В случае непоступления родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и МБДОУ.

4. Расходование родительской платы

4.1. Родительская плата расходуется на оплату питания обучающихся в МБДОУ и иные цели, за исключением реализации МБДОУ образовательной программы дошкольного образования и содержания недвижимого имущества МБДОУ.

4.2. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в пункте 4.1, не допускается.

4.3. Ответственность за учет и расходование поступившей родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ возлагается на руководителя Муниципального бюджетного учреждения «Комбинат школьного питания».

5. Контроль за поступлением и использованием денежных средств

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель (заведующий) МБДОУ.

5.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет финансовый отдел администрации города.

6. Предоставление компенсации за содержание ребенка в МБДОУ

6.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части внесенной ими родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ.

6.2. Порядок обращения за компенсацией, а также порядок ее выплаты устанавливается постановлением администрации Тамбовской области.

Заместитель главы
администрации города

В.В. Пичугина