

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОТОВСКА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2015

г. Котовск

№ 154

О создании межведомственной рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды

Во исполнение постановления администрации Тамбовской области от 20.01.2015 №39 «О межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды», администрация города постановляет:

1. Создать межведомственную рабочую группу по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды и утвердить ее состав согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды согласно приложению №2.

3. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для размещения на сайте www.top68.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Д.Д. Коновалова.

Глава администрации
города

А.М. Плахотников

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города
от 30.01.2015 № 154

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по снижению неформальной занятости,
легализации «серой» заработной платы и повышению собираемости страховых
взносов во внебюджетные фонды

Плахотников Алексей Михайлович	глава администрации города, председатель рабочей группы
-----------------------------------	--

Коновалов Дмитрий Дмитриевич	заместитель главы администрации города, заместитель председателя рабочей группы
---------------------------------	---

Федорова Надежда Владимировна	ведущий специалист отдела экономической политики администрации города, секретарь рабочей группы
----------------------------------	---

Члены рабочей группы:

Буханова Эльвира Алексеевна	директор Муниципального казенного учреждения «Информационно - аналитический центр»
--------------------------------	--

Верещагина Надежда Семеновна	заместитель начальника отдела камеральных проверок Межрайонной ИФНС России №4 по Тамбовской области (по согласованию)
---------------------------------	--

Дрюкова Виктория Анатольевна	начальник отдела администрирования страховых взносов государственного учреждения - Тамбовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию)
---------------------------------	--

Котова Лилиана Викторовна	начальник отделения Управления федеральной миграционной службы Российской Федерации по Тамбовской области (по согласованию)
------------------------------	--

Клюкина Юлия Васильевна	помощник прокурора города Котовска (по согласованию)
Киселева Валентина Валентиновна	заместитель начальника отдела администрирования страховых взносов государственного учреждения - Тамбовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию)
Лужнова Ольга Владимировна	оперуполномоченный группы экономической безопасности и противодействия коррупции отдела внутренних дел МВД России по городу Котовску (по согласованию)
Марчук Елена Геннадьевна	заместитель директора Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр занятости населения №1» (по согласованию)
Москалева Наталья Сергеевна	начальник отдела экономической политики администрации города
Мовчан Владимир Евгеньевич	начальник отдела организационной и кадровой работы администрации города
Прохоровский Владимир Степанович	председатель Совета предпринимателей города Котовска (по согласованию)
Филатова Галина Викторовна	ведущий специалист отдела экономической политики администрации города
Чемеркина Ольга Васильевна	начальник юридического отдела администрации города

Черняк
Станислав Владленович

депутат Котовского городского Совета
народных депутатов (по согласованию)

Шабанов
Роман Александрович

член Котовского Местного отделения
Тамбовского регионального отделения
Общероссийской общественной
организации малого и среднего бизнеса
«Опора России» (по согласованию)

Юрлова
Наталья Анатольевна

начальник государственного учреждения
- Управление Пенсионного фонда
Российской Федерации в г.Котовске
Тамбовской области (по согласованию)

Заместитель главы
администрации города

Д.Д.Коновалов

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации города
от 30.01.2015 № 154

Положение

о межведомственной рабочей группе по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды (далее – рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом.

1.2. Рабочая группа образована в целях снижения неформальной занятости (легализации трудовых отношений), повышения собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды и защиты трудовых прав работников, занятых в организациях, расположенных на территории города, в части обеспечения права каждого работника на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Положением о межведомственной рабочей группе по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды (далее - Положение).

1.4. Положение о рабочей группе утверждается постановлением администрации города.

2. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

противодействие нелегальной занятости и сокрытию работодателями фактического размера выплачиваемой работникам заработной платы; определение эффективных методов воздействия на работодателей, допустивших нарушения трудового законодательства в части порядка оформления трудовых отношений;

выработка и принятие совместных мер по недопущению работодателями нарушений трудового, налогового законодательства, законодательства об обязательном социальном страховании при оформлении и реализации трудовых отношений, в том числе оплате труда работников, уплате налога на доходы физических лиц и взносов на обязательное социальное страхование;

подготовка и внесение в установленном порядке предложений по

совершенствованию и развитию законодательства по решаемым рабочей группой вопросам;

выработка и принятие совместных мер по предупреждению или приостановке высвобождения работников, соблюдению законных прав и интересов высвобождаемых работников, снижению напряженности на рынке труда, содействию трудоустройству высвобождаемых работников и незанятых граждан;

обеспечение согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений администрации города, Котовского городского Совета народных депутатов и организаций по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды.

3. Права рабочей группы

3.1. В целях реализации задач, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа вправе:

3.1.1. принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

3.1.2. запрашивать у государственных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, работодателей и должностных лиц документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

3.1.3. заслушивать на своих заседаниях работодателей по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

3.1.4. осуществлять взаимодействие по вопросам деятельности рабочей группы с органами исполнительной власти области, структурными подразделениями администрации города, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями любых организационно-правовых форм и форм собственности для получения объективной информации о численности занятого и незанятого населения города;

3.1.5. привлекать для участия в работе рабочей группы с правом совещательного голоса экспертов и консультантов из числа, представителей органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и других специалистов, не входящих в состав межведомственной комиссии;

3.1.6. осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, в соответствии с действующим законодательством.

4. Состав и организация работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы.

4.2. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой глава администрации города - председатель рабочей группы.

В период отсутствия председателя рабочей группы либо по его поручению руководство работой рабочей группы осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

4.3. В состав рабочей группы входят представители администрации города, Котовского городского Совета народных депутатов, прокуратуры, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, внебюджетных фондов и иных общественных организаций.

4.4. Список рабочей группы утверждается постановлением администрации города.

4.5. Заседания рабочей группы проводятся не реже, чем один раз в квартал.

Повестка дня заседания рабочей группы формируется секретарем межведомственной комиссии и утверждается на заседании рабочей группы.

4.6. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

4.7. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

4.8. По итогам заседаний рабочей группы оформляется протокол заседания, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

4.9. Решения и рекомендации рабочей группы доводятся до сведения структурным подразделениям администрации города, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, учреждений и организаций, участвующих в мероприятиях, относящихся к компетенции рабочей группы.

Заместитель главы
администрации города

Д.Д.Коновалов