

Сводный отчёт органа-разработчика\*  
о результатах проведения оценки регулирующего воздействия  
проекта нормативного правового акта

1. Орган-разработчик: Комитет жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства администрация города Котовска (комитет ЖКХ, А и Г)

(полное и краткое наименование)

2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта (далее-НПА) администрации города - проект постановления администрации города «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений об организациях, выдающих технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», утвержденный постановлением администрации города от 20.03.2018 № 282 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений об организациях, выдающих технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» на территории города Котовска Тамбовской области»

Контактная информация органа-разработчика:

Ф.И.О. Железников Дмитрий Александрович

Должность: председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства администрация города Котовска

Тел.: 8(47541)4-16-05

Адрес электронной почты: gkx4@g41.tambov.gov.ru

2. Обязательные сведения о проекте НПА:

2.1. степень регулирующего воздействия - средняя;

2.2. описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы – приведение в соответствие с требованиями части 1 статьи 7 Федерального закона 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.3. анализ опыта иных муниципальных образований Тамбовской области в соответствующих сферах деятельности;

2.4. цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования – приведение в соответствие с требованиями статьи 51. Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.5. В разделе 1 наименование подраздела «Описание заявителей» изложить в следующей редакции:

«Круг заявителей»;

1.2. В подпункте 1.5.3. и пункте 1.6. слова «<http://kotovsk.pro>» заменить словами «<https://vkotovske.ru/>»;

1.3. В разделе 2 наименование подраздела «Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу» изложить в следующей редакции:

«Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу»;

1.4. В разделе 2 наименование подраздела «Описание результатов предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Результат предоставления муниципальной услуги»;

1.5. В разделе 2 подраздел «Срок предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, муниципальными правовыми актами, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.7. Предоставление сведений об организациях, выдающих технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется:

в течение 2 рабочих дней со дня получения запроса заявителя (в случае получения запроса об организациях, эксплуатирующих сети водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения);

в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса заявителя (в случае получения запроса об организациях, эксплуатирующих сети газораспределения);

в течение 15 календарных дней со дня получения запроса заявителя (в случае получения запроса об организациях, эксплуатирующих объекты электросетевого хозяйства).

2.7.1. Возможность приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области, муниципальными правовыми актами.

2.7.2.Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет:

2 рабочих дней (в случае получения запроса об организациях, эксплуатирующих сети водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения),который включается в общий срок предоставления муниципальной услуги.;

5 рабочих дней (в случае получения запроса об организациях, эксплуатирующих сети газораспределения), который включается в общий срок предоставления муниципальной услуги;

15 календарный дней (в случае получения запроса об организациях, эксплуатирующих объекты электросетевого хозяйства), который включается в общий срок предоставления муниципальной услуги.»;

1.6. В разделе 2 наименование подраздела «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов»;

1.7. Подпункт 2.8.21. изложить в следующей редакции:

«2.8.21.«Постановлением администрации города от 03.06.2021 № 595 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг.»;

1.8. Пункт 2.11. дополнить подпунктом 2.11.5. следующего содержания:

«2.11.5. предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

1.9. В разделе 2 наименование подраздела «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги»;

1.10. В разделе 2 наименование подраздела «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, а также сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги»;

1.11. В разделе 2 наименование подраздела «Порядок, размер и основание взимания платы с заявителя при предоставлении муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Размер и основание взимания платы с заявителя за предоставление муниципальной услуги»;

1.12. В разделе 2 наименование подраздела «Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме»;

1.13. В разделе 2 наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам (информационным уголкам) с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

1.14. В разделе 2 наименование подраздела «Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества муниципальной услуги»;

1.15. Раздел 2 дополнить пунктом 2.35. следующего содержания:

«2.35.«Предоставление муниципальной услуги независимо от места регистрации или места пребывания заявителя на территории области не осуществляется.»;

1.16. Наименование раздела 3 «3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре» изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.17. Пункт 3.2. изложить в следующей редакции:

«3.2. В случае обращения заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок в полученных документах осуществляется процедура исправления таких опечаток и (или) ошибок, в соответствии с пунктом 3.25. настоящего административного регламента.

Варианты и порядок предоставления муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, отсутствуют в связи с отсутствием таких категорий заявителей.»;

1.18. Раздел 3 дополнить пунктом 3.25. следующего содержания:

«3.25. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в направленных (выданных) в результате предоставления муниципальной услуги документах

В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель обращается в Администрацию, с запросом об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Ответственный исполнитель в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления запроса, проводит проверку указанных сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах ответственный исполнитель осуществляет их замену в срок не превышающий трех рабочих дней со дня поступления запроса.

В случае отсутствия допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах ответственный исполнитель в срок не превышающий трех рабочих дней со дня поступления запроса, готовит и направляет заявителю уведомление об отсутствии допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.»;

1.19. Наименование раздела 5 «5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего» изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников»;

1.20. Приложение №2 исключить.

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации города (Мовчан) направить настоящее постановление для опубликования в бюллетене «Вестник города Котовска» и для размещения на сайте сетевого издания «Про Котовск» <https://prokotovsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Л. В. Хлусову.

2.6. основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов:

3.6.1 Группа участников отношений	3.6.2 Оценка количества участников отношений	3.6.3 Источники данных
Группа 1	Юридические лица, физические лица.	
Группа N		

2.7. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации:

3.7.1 Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей и прав	3.7.2 Порядок реализации	3.7.3 Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах
Наименование органа: (Орган N)		
N.1		
N.K		

2.8. Оценка соответствующих расходов бюджета города (возможных поступлений в него):

3.8.1 Наименование новой или изменяемой функции (полномочия, обязанности или права) (указываются данные из раздела 3.7 сводного отчёта)	3.8.2 Описание видов расходов (возможных поступлений) бюджета города Котовска Тамбовской области	3.8.3 Количественная оценка расходов и возможных поступлений, руб.	3.8.4 Источники данных
Наименование органа местного самоуправления: (от 1 до N) (указываются данные из раздела 3.7 сводного отчёта)			
N.K	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.:	Нет	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ гг.:		
	Возможные поступления (от 1 до N) за период _____ гг.:		
Итого единовременные расходы:		Нет	
Итого периодические расходы за год:		Нет	
Итого возможные поступления за год:		Нет	

При наличии приводятся иные сведения о расходах (возможных поступлениях) бюджета города.

2.9. Новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами города обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов города обязанности, запреты и ограничения для субъектов

предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также порядок организации их исполнения:

3.9.1 Группа участников	3.9.2 Описание новых преимуществ, обязанностей, ограничений или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	3.9.3 Порядок организаций исполнения обязанностей и ограничений
Группа участников отношений N	N.1	
	N.K	

2.10. Оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей, а также связанные с введением или изменением ответственности:

3.10.1 Группа участников (указываются данные из раздела 3.6 сводного отчёта)	3.10.2 Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений (указываются данные из раздела 3.9 сводного отчёта)	3.10.3 Описание и оценка видов расходов и доходов	3.10.4 Источники данных
Группа участников отношений N	N.1	Нет	
	N.K		

2.11. Риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий – риски отсутствуют;

2.12. Описание методов контроля эффективности избранного способа достижения цели регулирования - отсутствуют;

2.13. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия - отсутствуют;

2.14. Индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования;

2.15. Предполагаемая дата вступления в силу проекта НПА – III квартал 2021 года;

2.16. Сведения о размещении уведомления, сроках представления предложений в связи с таким размещением, лицах, представивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях органа-разработчика - <https://vkotovske.ru/orv/perechen-proektov-orv-2021>, <https://regulation.tambov.gov.ru/>

2.17. Иные сведения, которые, по мнению органа-разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования - отсутствуют.