

Пояснительная записка

к проекту постановления администрации города «О внесении изменения в Порядок предоставления из бюджета города Котовска Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд, утвержденный постановлением администрации города от 28.12.2017 № 2017 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Котовска Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд»

Разработка проекта постановления вызвана необходимостью приведения в соответствие Порядка предоставления из бюджета города Котовска Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд, утвержденного постановлением администрации города от 28.12.2017 № 2017 с Законом Тамбовской области от 27.02.2019 № 330-3 «О внесении изменений в Закон Тамбовской области "О наделении администраций муниципальных районов и городских округов Тамбовской области отдельными государственными полномочиями по обеспечению льготного проезда на маршрутах регулярных перевозок отдельных категорий граждан», с [постановлением](#) Администрации Тамбовской области от 19.03.2019 № 277 «О внесении изменений в Порядок предоставления и расходования субвенций из бюджета Тамбовской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Тамбовской области на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению льготного проезда на маршрутах регулярных перевозок отдельных категорий граждан».

Проектом постановления вносятся следующие изменения в Порядок предоставления из бюджета города Котовска Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд, утвержденный постановлением администрации города от 28.12.2017 № 2017 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Котовска Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам на

возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд», «бесплатного проезда»:

в абзаце третьем пункта 2 слова «по талонам» исключить;

в пункте 9 после слов «рабочих дней» дополнить словами «со дня представления перевозчиком документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, »;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Размер субсидий рассчитывается исходя из количества перевезенных граждан льготной категории и стоимости проезда по маршруту с учетом предоставленной льготы (по регулируемому и нерегулируемому тарифу, утвержденному в установленном порядке) на основании данных специального реестра (отчета), сформированного оператором автоматизированной системы учета и оплаты проезда на пассажирском транспорте Тамбовской области (далее - Система), а также исходя из количества представленных перевозчиком льготных проездных талонов и их номинала (стоимости проезда).

Расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчика, возникших в связи с предоставлением льготного проезда, производится по формуле:

$$S_{\text{лп}} = \sum K_{\text{л1}} \times C_{\text{п1}} \times 50\% + \dots + K_{\text{лi}} \times C_{\text{пи}} \times 50\% + \sum H_{\text{т1}} \times 2 \times K_{\text{т1}} + \dots + H_{\text{ти}} \times 2 \times K_{\text{ти}}, \text{ где}$$

$S_{\text{лп}}$ - сумма недополученных доходов перевозчиков за предоставленный льготный проезд;

$K_{\text{л}}$ - количество поездок, совершенных гражданами льготных категорий с использованием Системы;

$C_{\text{п}}$ - стоимость проезда по маршруту (по регулируемому тарифу и нерегулируемому тарифу, утвержденному в установленном порядке);

50% - скидка на проезд;

$H_{\text{т}}$ - номинал талона;

$K_{\text{т}}$ - количество льготных проездных талонов.

Расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчика, возникших в связи с предоставлением бесплатного проезда, производится по формуле:

$$S_{\text{бп}} = \sum K_{\text{л1}} \times C_{\text{п1}} + \dots + K_{\text{ли}} \times C_{\text{пи}} + \sum C_{\text{п1}} \times K_{\text{т1}} + \dots + C_{\text{пи}} \times K_{\text{ти}}, \text{ где}$$

$S_{\text{бп}}$ - сумма недополученных доходов перевозчиков за предоставленный бесплатный проезд;

$K_{\text{л}}$ - количество поездок, совершенных гражданами льготных категорий с использованием Системы;

$C_{\text{п}}$ - стоимость проезда по маршруту (по регулируемому тарифу и нерегулируемому тарифу, утвержденному в установленном порядке);

$K_{\text{т}}$ - количество льготных проездных талонов.»;

пункты 13 и 14 изложить в следующей редакции:

«13. Для получения субсидии перевозчик в срок (сроки), установленный (установленные) в соглашении, представляет главному распорядителю бюджетных средств заявление о предоставлении субсидии с указанием реквизитов для ее перечисления и следующие документы:

льготные проездные талоны, полученные от граждан при проезде (представляются по акту приема-передачи по форме, установленной в соглашении, при возмещении недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением льготного проезда и бесплатного проезда по талонам), наклеенные на листы формата А4 по каждому номиналу отдельно. Листы каждого номинала нумеруются по порядку и заверяются печатью перевозчика;

акт оказанных услуг, подписанный перевозчиком, по форме, установленной в соглашении;

счет-фактуру (счет).

14. В течение 10 рабочих дней со дня представления перевозчиком документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку представленных документов путем сверки с данными, полученными из программного комплекса «Электронный реестр льготных проездных талонов» (далее - ПК Электронный реестр) (в случае предоставления льготного проезда и бесплатного проезда по талонам) или Системы (в случае предоставления льготного проезда и бесплатного проезда с использованием Системы), по результатам которой принимает решение о предоставлении субсидии путем подписания акта оказанных услуг либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии путем направления письменного уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

В случае выявления главным распорядителем бюджетных средств расхождений данных, представленных перевозчиком, с данными, полученными из ПК Электронный реестр или Системы, акт оказанных услуг подписывается с протоколом разногласий с указанием причины разногласий (в том числе несоответствие формы льготных проездных талонов форме, утвержденной постановлением администрации области, несоответствие количества фактических представленных льготных проездных талонов с уникальными номерами количеству, указанному в акте оказанных услуг) и в течение двух рабочих дней со дня подписания указанных документов главный распорядитель бюджетных средств направляет их перевозчику.

В этом случае главный распорядитель бюджетных средств перечисляет перевозчику субсидию в сумме, по которой спор отсутствует.

В случае несогласия перевозчика с протоколом разногласий вопрос о выплате спорных сумм разрешается в соответствии с действующим законодательством.».

Действие муниципального нормативного правового акта неограниченно.

Возможных альтернативных вариантов достижения цели регулирования не имеется.

Риски не достижения целей правового регулирования, возможные негативные последствия от введения нового правового регулирования отсутствуют.

Принятие данного проекта не требует необоснованных расходов бюджета города и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Контактное лицо, разработавшее проект:

Савельева Елена Юрьевна – ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации города, адрес эл. почты: buh02@g41.tambov.gov.ru.

Заместитель главы
администрации города

Д.Г. Галцынов