

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Котовска Тамбовской области
от 03.05.2024 № 395

Конкурсная документация
на проведение конкурсов на право заключения договоров на установку и
эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках

1. Организатором конкурса является администрация города Котовска Тамбовской области (далее – организатор). Организатор осуществляет функции по организации и проведению конкурса через отдел муниципальных закупок администрации города Котовска Тамбовской области.

Местонахождение отдела: 393190, Тамбовская область, г.Котовск, ул.Свободы, д.8, кабинет 310, (47541) 3-67-24, e-mail: post@g41.tambov.gov.ru.

Конкурсная документация размещена на официальных сайтах в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет»
<https://kotovsk.gosuslugi.ru>, <https://www.torgi.gov.ru>.

Конкурсы являются открытыми по составу участников, форма подачи предложений закрытая (в запечатанных конвертах).

2. Предметы конкурсов: право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкций на земельном участке:

Лот № 1 – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке площадью 6,0 кв. метров, расположенном по адресу: район дома № 25 по ул.Свободы, город Котовск, Тамбовская область, под отдельно стоящую щитовую установку с площадью информационного поля 36 кв. метров (размер 6,0 метров × 3,0 метра);

Лот № 2 – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке площадью 6,0 кв. метров, расположенном по адресу: район дома № 31 по ул.Гаврилова, город Котовск, Тамбовская область, под отдельно стоящую щитовую установку с площадью информационного поля 36 кв. метров (размер 6,0 метров × 3,0 метра).

Технические характеристики лотов:

Лот № 1 - рекламная конструкция в виде отдельно стоящей щитовой установки, металлическая сварная конструкция. Площадь информационного поля 36,0 кв.м. (6,0 метров × 3,0 метра).

Лот № 2 - рекламная конструкция в виде отдельно стоящей щитовой установки, металлическая сварная конструкция. Площадь информационного поля 36,0 кв.м. (6,0 метров × 3,0 метра).

3. Сведения об обременении предмета конкурса:

Лот № 1 - обременения отсутствуют;

Лот № 2 - обременения отсутствуют.

4. Минимальная (начальная) цена предмета конкурса устанавливается в размере ежегодной платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции) и определена на основании Отчета об оценке № 24-03-130-Ч-ПО от 02.04.2024 и составляет:

Лот № 1 – 25 763 (двадцать пять тысяч семьсот шестьдесят три) руб.;

Лот № 2 - 25 763 (двадцать пять тысяч семьсот шестьдесят три) руб.

Цена предмета конкурса, предлагаемая претендентом/участником конкурса, не может быть менее установленной минимальной (начальной) цены лота – 25 763 (двадцать пять тысяч семьсот шестьдесят три) руб. за один год.

5. Размер задатка, срок, порядок его внесения и возврата, реквизиты счета, на который должен поступить задаток.

5.1. Размер задатка составляет 100% от начальной (минимальной) цены договора и составляет:

Лот № 1 – 25 763 (двадцать пять тысяч семьсот шестьдесят три) руб.;

Лот № 2 - 25 763 (двадцать пять тысяч семьсот шестьдесят три) руб.

5.2. Задаток на участие в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции перечисляется Претендентом на счет администрации города Котовска Тамбовской области по следующим реквизитам:

ИНН 6825001535; КПП 682501001; ОКТМО 68710000; 1026801014855; Финансовый отдел (Администрация города Котовска Тамбовской области) л/с № 05643020490; казначейский счет 03232643687100006400; банк: Отделение Тамбов банка России//УФК по Тамбовской области г. Тамбов; счет банка: 40102810645370000057; БИК 016850200; индекс 393190, Тамбовская обл., г.Котовск, ул. Свободы, д.8.

Назначение платежа: задаток за участие в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (наименование, адрес установки).

Претенденты, задатки которых не поступили на вышеуказанный счет, к участию в конкурсе не допускаются.

5.3. Организатор конкурса возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

5.4. Организатор конкурса возвращает задаток претенденту, отзывавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

5.5. Возврат задатка по заявкам на участие в конкурсе, полученным после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.6. Задаток возвращается претенденту, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся, за исключением претендента, признанного участником конкурса, протоколом рассмотрения заявок.

5.7. Возврат задатков участникам конкурса, которые не стали победителями, осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

5.8. Перечисление задатка, внесенного победителем конкурса, осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в счет оплаты предмета конкурса. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора внесенный им задаток не возвращается.

5.9. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора внесенный им задаток не возвращается.

6. Годовой размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций определяется по итогам конкурса, без учета НДС. Цена договора, заключенного по итогам конкурса, не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Форма, сроки и порядок оплаты по договору устанавливаются в соответствии с п.3.1 договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (приложение №2, №3 к конкурсной документации).

7. Срок, на который заключается договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Лот № 1 - 10 лет;

Лот № 2 – 10 лет.

8. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе и инструкции по ее заполнению.

8.1. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование предмета конкурса (наименование лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

8.2. Форма заявки определена в приложении № 1 к конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения о претенденте, подавшем такую заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

К заявке на участие в конкурсе должны быть приложены:

1) копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации претендента (для юридического лица), копию свидетельства о государственной регистрации претендента в качестве индивидуального предпринимателя;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности) (далее - руководитель). В случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении конкурса;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

5) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) предложение о цене договора;

7) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе;

8) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

8.3. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется организатором конкурса в день поступления. По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

9. Порядок, место, дата и время начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе подаются в отдел муниципальных закупок администрации города Котовска Тамбовской по адресу: 393190, Тамбовская область, г. Котовск, ул. Свободы, д.8, кабинет 310, (47541) 3-67-24.

Дата и время начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе: с 08 час. 30 мин. «07» мая 2024 г. до 10 час. 00 мин. «06» июня 2024 г. - в рабочие дни с 8 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин. (в предпраздничные дни до 14 час. 00 мин.), перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 30 мин.

10. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.

Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе – до 10 час. 00 мин. «06» июня 2024 г.

11. Требования к претендентам на участие в конкурсе: участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора. Претендент приобретает статус участника конкурса с момента допуска его заявки к участию в конкурсе и признания его участником конкурса.

11.1. Участники конкурса должны соответствовать требованиям, указанным в конкурсной документации, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к таким участникам:

1) отсутствие решения о ликвидации претендента - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие задолженности по оплате договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

11.2. Претендент не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе по следующим основаниям:

непредставление документов, определенных конкурсной документацией;
несоответствие требованиям, указанным в конкурсной документации;
невнесение задатка за участие в конкурсе;

несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в заявке на участие в конкурсе предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора.

11.3. Претендент отстраняется конкурсной комиссией от участия в конкурсе по следующим основаниям:

в случае наличия задолженности по оплате договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе на территории города Котовска Тамбовской области;

в случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом в соответствии с пунктом 8.2. конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана отстранить такого претендента конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении претендента от участия в конкурсе подлежит размещению на официальном сайте торгов в срок не позднее дня следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

11.4. Конкурсная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса требованиям, установленным законодательством, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе. При этом организатор конкурса не вправе возлагать на участников конкурса обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

12. Место, дата, время и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией публично в зале заседаний администрации города Котовска Тамбовской области по адресу: 393190, Тамбовская область, г.Котовск, ул. Свободы, д.8, в 10 час. 00 мин. «06» июня 2024 г.

12.1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

12.2. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

12.3. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или

сведения о месте жительства (для физического лица) претендента) и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются претендентам.

12.4. Сведения в отношении заявок, конверты с которыми вскрываются, заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса в течение дня, следующего за днем его подписания, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kotovsk.gosuslugi.ru>, <https://www.torgi.gov.ru>.

13. Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе: рассмотрение заявок осуществляется в зале заседаний администрации города Кото́вска Тамбовской области по адресу: 393190, Тамбовская область, г.Кото́вск, ул. Свободы, д.8, в 14 час. 00 мин. «13» июня 2024 г.

13.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия претендентов требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Указанный протокол ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и размещается на официальных сайтах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kotovsk.gosuslugi.ru>, <https://www.torgi.gov.ru> в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

13.2. Организатором конкурса направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях претендентам не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

13.3. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента.

14. Место, дата, время и порядок проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (подведение итогов конкурса): конкурсная

комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе в зале заседаний администрации города Котовска Тамбовской области по адресу: 393190, Тамбовская область, г.Котовск, ул.Свободы, д.8, в 10 час. 00 мин. «19» июня 2024 г.

14.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией.

14.2. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

Лот №1

Критерии оценки	Параметры конкурса		
	увеличение (+), уменьшение (-) начального значения	коэффициент, учитывающий значимость критерия	Начальное значение критерия
1	2	3	4
Годовой размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (руб.)	+	K1=0,25	25 763
Размер авансового платежа по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (руб.)	+	K2=0,20	25 763
Объем размещения на рекламной конструкции на безвозмездной основе социальной рекламы и праздничного оформления города по заявкам органов местного самоуправления относительно общегодового объема распространяемой наружной рекламы (%)	+	K3=0,20	5
Период установки рекламной конструкции со дня получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (дней)	-	K4=0,15	10
Работы, связанные с благоустройством прилегающей территории и содержанием ее в	+	K5=0,20	2

надлежащем санитарном состоянии (расстояние в метрах от края информационного поля рекламной конструкции, в пределах которого участник готов производить за свой счет благоустройство и содержание в надлежащем санитарном состоянии территории по периметру установленной рекламной конструкции)			
---	--	--	--

Лот №2

Критерии оценки	Параметры конкурса		
	увеличение (+), уменьшение (-) начального значения	коэффициент, учитывающий значимость критерия	Начальное значение критерия
1	2	3	4
Годовой размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (руб.)	+	K1=0,25	25 763
Размер авансового платежа по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (руб.)	+	K2=0,20	25 763
Объем размещения на рекламной конструкции на безвозмездной основе социальной рекламы и праздничного оформления города по заявкам органов местного самоуправления относительно общегодового объема распространяемой наружной рекламы (%)	+	K3=0,20	5
Период установки рекламной конструкции со дня получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (дней)	-	K4=0,15	10
Работы, связанные с	+	K5=0,20	2

благоустройством прилегающей территории и содержанием ее в надлежащем санитарном состоянии (расстояние в метрах от края информационного поля рекламной конструкции, в пределах которого участник готов производить за свой счет благоустройство и содержание в надлежащем санитарном состоянии территории по периметру установленной рекламной конструкции)			
--	--	--	--

14.3. Оценка заявок на участие в конкурсе по критериям, установленным в пункте 14.2. осуществляется в следующем порядке:

Показатели критериев К1, К2, К3, К4, К5 рассчитываются по формуле:

критерий (увеличение) = $K_{1, 2, 3, 5} \times \frac{(КП_i - КП_{min})}{(КП_{max} - КП_{min})}$

критерий (уменьшение) = $K_4 \times \frac{(КП_{max} - КП_i)}{(КП_{max} - КП_{min})}$

где K_i - коэффициент критерия;

$КП_i$ - значение содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия;

$КП_{min}$ - наименьшее из значений, содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

$КП_{max}$ - наибольшее из значений, содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий.

14.4. Значения коэффициентов, учитывающих значимость критерия конкурса, могут изменяться от нуля до единицы, и сумма значений всех коэффициентов должна быть равна единице. При применении критериев конкурса, содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, определенной в порядке оценки конкурсных предложений.

14.5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок.

14.6. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора по предмету конкурса, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

14.7. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передается победителю конкурса.

14.8 Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kotovsk.gosuslugi.ru>, <https://www.torgi.gov.ru> организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

15. Срок заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее – договор) с победителем конкурса, единственным участником конкурса.

Договор по результатам конкурса должен быть подписан победителем конкурса либо единственным участником конкурса не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kotovsk.gosuslugi.ru>, www.torgi.gov.ru и не позднее 20 дней со дня размещения на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kotovsk.gosuslugi.ru>, www.torgi.gov.ru протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе либо протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного заявителя.

15.1. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. Проект договора передается победителю конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе либо протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного заявителя.

15.2. Организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса в случае установления факта:

- 1) проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса – физического, юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, приложенных к заявке на участие в конкурсе.

15.3. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 15.2. и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

15.4. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса.

15.5. Заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником

конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

15.6. Изменение условий договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

При заключении и (или) исполнении договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций цена такого договора не может быть ниже минимальной (начальной) цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса.

Проект договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций является приложением № 2, №3 к настоящей конкурсной документации.

16. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Информация об отказе от проведения конкурса размещается на официальных сайтах в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kotovsk.gosuslugi.ru>, www.torgi.gov.ru в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

17. Срок внесения победителем конкурса авансового платежа по договору: первый платеж производится исходя из размера авансового платежа по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенной участником в его заявке на участие в конкурсе по указанному критерию и подлежит перечислению в бюджет города Кото́вска Тамбовской области в течение пяти дней с момента заключения договора.

Последующие платежи вносятся в сроки и по реквизитам, указанным в договоре.

Приложение №1
к конкурсной документации на
проведение конкурсов на право
заключения договоров на установку и
эксплуатацию рекламных
конструкций на земельных участках

Заявка на участие в конкурсе,
предметом которого является приобретение права
на заключение договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции

город Котовск Тамбовской области

« ___ » _____ 20__ г.

1. Претендент _____
(организационно-правовая форма и полное наименование (фирменное наименование)
Претендента или его фамилия, имя, отчество)

в лице представителя _____,

(Ф.И.О., должность, паспортные данные представителя)

действующего на основании _____,

(документ, на основании которого действует представитель Заявителя)

изучил информационное сообщение, опубликованное в _____,

(периодическое издание – источник публикации, дата и номер периодического издания)

о проведении конкурса, предметом которого является приобретение права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, указанных в конкурсной документации (далее – договор).

Размещение рекламных конструкций по адресам:

(соответствует адресу Лота из извещения о проведении конкурса на право заключения договоров

на установку и эксплуатацию рекламных конструкций)

и просит допустить его к участию в данном конкурсе.

2. Претендент ознакомлен с конкурсными условиями и согласен выполнить их.

3. При признании Претендента победителем конкурса Претендент обязуется заключить с администрацией города Котовска Тамбовской области договор не позднее двадцати дней со дня размещения на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<https://kotovsk.gosuslugi.ru>, www.torgi.gov.ru протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе либо протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе, либо признания участником конкурса только одного заявителя. Претендент согласен с тем, что не

подписание договора в указанный в срок, означает, что Претендент уклонился от его заключения.

4. При признании конкурсного предложения Претендента содержащим лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса, Претендент обязуется (после получения предложения о заключении договора) заключить с администрацией города Котовска Тамбовской области договор не позднее десяти календарных дней со дня получения предложения о заключении договора.

Претендент согласен с тем, что не подписание договора в срок, указанный в предложении о заключении договора, означает, что Претендент уклонился от его заключения.

5. Сведения о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты, ОГРН, ИНН Претендента (КПП, БИК, наименование банка, корреспондентский и расчетный счет); номер контактного телефона:

Претендент:

от имени _____

(наименование Претендента или его имя)

(Ф.И.О., должность представителя)

(подпись)

М.П.

Приложение:

1) копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации претендента (для юридического лица), копия свидетельства о государственной регистрации претендента в качестве индивидуального предпринимателя;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника претендента действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если

указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении конкурса;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

5) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) предложение о цене договора;

7) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе;

8) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

Дата и время приема заявки (заполняется организатором конкурса):

Заявка принята « _____ » _____ года в « _____ » час. « _____ » мин.

Заявку принял _____,

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

заявка зарегистрирована в журнале приема заявок – № _____.

Настоящая заявка составлена в двух экземплярах, один из которых находится у организатора конкурса, а второй – у Претендента.

Подпись _____

Отметка об отказе в приеме заявки № _____ и документов, прилагаемых к ней.

(заполняется организатором конкурса):

Документы рассмотрены « ____ » _____ года в « ____ » час. « ____ » мин. _____

(указать должность, Ф.И.О. лица, рассмотревшего заявку и документы)

Документы не приняты в связи с _____

Подпись лица, рассмотревшего заявку и документы _____

Заполняется в случаях возврата заявки и документов Претендентом или его представителем:

Заявка и документы получены _____

(Ф.И.О. лица, получившего заявку и документы)

« ____ » _____ года

(подпись лица, получившего документы)

Настоящий документ составлен в двух экземплярах, один из которых находится у организатора конкурса, а второй – у Претендента.

Приложение №2
к конкурсной документации на
проведение конкурсов на право
заключения договоров на установку и
эксплуатацию рекламных
конструкций на земельных участках

Проект договора по лоту №1
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке на
территории городского округа города Котовска Тамбовской области

«___» _____ 20___ г.

г. Котовск

Городской округ город Котовск Тамбовской области, в интересах которого выступает администрация города Котовска Тамбовской области, именуемый в дальнейшем «Администрация города» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Владелец РК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. На основании протокола о результатах конкурса от _____ № _____ Администрация города предоставляет Владельцу РК за плату право на установку рекламной конструкции к земельному участку, находящемуся в муниципальной собственности города Котовска Тамбовской области, на условиях, установленных настоящим Договором, а Владелец РК осуществляет установку и эксплуатацию рекламной конструкции в целях распространения наружной рекламы в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

1.2. Тип рекламной конструкции: отдельно стоящая щитовая установка, металлическая сварная конструкция, площадь информационного поля 36,0 кв.м. (размер 6,0 метров × 3,0 метра), расположенная по адресу: район дома № 25 по ул.Свободы, город Котовск, Тамбовская область.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Администрации города:

2.1.1. осуществлять контроль за исполнением Владельцем РК условий Договора;

2.1.2. отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Владелльцем РК обязанностей по Договору.

2.2. Права и обязанности Владельца РК:

2.2.1. право беспрепятственного доступа к месту размещения рекламной конструкции и пользования этим местом для целей, связанных с осуществлением прав Владельца РК, в том числе с их монтажом, эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем конструкций;

2.2.2. право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке лишь при условии отсутствия задолженности по оплате размещения рекламных конструкций, осуществления их демонтажа и проведения восстановительных работ на месте их размещения, о чем письменно должен уведомить Администрацию города не менее чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора;

2.2.3. обязан установить и эксплуатировать рекламную конструкцию в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством после получения разрешения либо после демонтажа, осуществленного в соответствии с пунктом 2.2.5, не позднее чем через _____ дней;

2.2.4. обязан обеспечивать безопасность эксплуатации рекламной конструкции с соблюдением всех норм технической и пожарной безопасности;

2.2.5. обязан своими силами и за свой счет осуществлять монтаж и демонтаж, нести расходы, связанные с эксплуатацией рекламной конструкции, включая расходы на возмещение ущерба третьим лицам; в случае продажи РК владелец обязан демонтировать ее в течение 30-дневного срока, при невыполнении демонтажа РК в 30-дневный срок, РК считается самовольно установленной и подлежит демонтажу в соответствии с действующим законодательством;

2.2.6. обязан за свой счет содержать рекламную конструкцию в надлежащем техническом и эстетическом состоянии, устранять повреждения рекламной конструкции в течение 3 календарных дней с момента обнаружения повреждения, а также обязан благоустроить и содержать в надлежащем состоянии прилегающую к РК территорию в размере _____ м в течение всего срока действия договора;

2.2.7. обязан надлежащим образом осуществлять обязательства по оплате, принятые согласно настоящему Договору;

2.2.8. обязан проходить техническую экспертизу состояния рекламной конструкции по условиям безопасности, если данная обязанность предусмотрена законодательством в отношении конструкций данного типа;

2.2.9. обязан предоставлять место на рекламных конструкциях для размещения социальной рекламы и праздничного оформления города по заявкам Администрации города в размере _____ % от годового объема распространяемой наружной рекламы. Для размещения социальной рекламы Владелец РК должен быть обеспечен рекламными материалами;

2.2.10. обязан не позднее 3 рабочих дней с момента возникновения права уведомлять Администрацию города обо всех фактах возникновения у третьих

лиц прав в отношении рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты). Право на установку и эксплуатацию РК по существующему договору, а также разрешение на установку и эксплуатацию РК третьему лицу не переходит;

2.2.11. нести ответственность за любые нарушения правил безопасности в течение всего срока эксплуатации рекламных конструкций и возникшие в связи с этим неисправности, аварийные ситуации и последствия от них;

2.2.12. обязан не позднее семидневного срока письменно уведомлять Администрацию города о любом изменении своих реквизитов, а также о смене руководителя.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Первый платеж производится исходя из размера авансового платежа по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенной участником в его заявке на участие в конкурсе по указанному критерию, и подлежит перечислению в бюджет города Котовска Тамбовской области в течение 5 дней с момента заключения договора.

Размер авансового платежа по договору составляет _____ (_____) рублей и подлежит перечислению в бюджет города Котовска Тамбовской области в течение пяти дней с момента заключения договора.

Последующие платежи вносятся Владельцем РК в бюджет города Котовска Тамбовской области за год единовременным платежом в срок до 15 января текущего года.

3.2. Оплата осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет, указанный в настоящем Договоре.

3.3. Датой оплаты считается дата зачисления суммы платежа на счет, указанный в настоящем Договоре.

3.4. При невнесении платежа в срок, указанный в п. 3.1 настоящего Договора, Владелец РК обязан уплатить в бюджет города Котовска Тамбовской области пени в размере 0,5% от суммы платежа, указанного в п. 3.1 настоящего Договора, за каждый день просрочки.

4. Срок действия Договора

Настоящий Договор действует в период с «___» _____ г. по «___» _____ г.

5. Порядок расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.2. Администрация города имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:

5.2.1. невнесения Владельцем РК, а также внесения в неполном объеме в предусмотренный настоящим Договором срок платы, предусмотренной настоящим Договором, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

5.2.2. незаконного отказа Владельца РК от выполнения условий конкурса;

5.2.3. привлечения Владельца РК к административной ответственности за нарушение требований к содержанию рекламной конструкции, предусмотренной действующим законодательством об административных правонарушениях, два и более раза в течение 6 месяцев;

5.2.4. аннулирования или признания недействительным разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.5. непредоставление информации обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции в течение 3 рабочих дней.

5.3. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора, предусмотренных п. 5.2. настоящего Договора, Администрация города направляет письменное уведомление Владельцу РК о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке. В данном случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении.

5.4. Если по причинам, связанным с изменением городской планировки, строительством, оптимизацией территориального размещения рекламных конструкций, возникает необходимость демонтажа или переноса рекламных конструкций, то Владелец РК по требованию уполномоченного органа обязан осуществить указанные мероприятия.

5.5. По истечении срока действия настоящего Договора или при его досрочном расторжении, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего Договора, Владелец РК обязуется удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции, в течение 3 дней и демонтировать рекламную конструкцию в течение 1 месяца.

5.6. При расторжении настоящего Договора и неисполнении Владельцем РК своих обязательств по удалению информации, размещенной на рекламной конструкции, и демонтажу рекламной конструкции, Администрация города вправе осуществить удаление информации, размещенной на рекламной конструкции, и демонтаж рекламной конструкции, возложив на Владельца РК разумные расходы, понесенные в связи с удалением информации, демонтажем, восстановительными работами на месте размещения рекламной конструкции, хранением и в необходимых случаях по решению суда уничтожением рекламной конструкции. Администрация города не несет перед Владельцем РК ответственности за убытки, возникшие у него вследствие удаления информации и демонтажа.

5.7. По окончании срока действия Договора обязательства Сторон по Договору прекращаются.

5.8. Заключение Договора на новый срок осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Действие договора на момент отсутствия рекламной конструкции в связи с продажей не приостанавливается.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При умышленном или неосторожном ухудшении состояния муниципального имущества Владелец РК возмещает Администрации города причиненный ущерб.

7. Прочие условия

8. Заключительные положения

8.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

8.2. Споры, вытекающие из настоящего Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих равную юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация города Котовска Тамбовской области	Владелец РК
Юридический адрес: 393190, Тамбовская область, город Котовск, улица Свободы, д.8 ИНН 6825001535 ОГРН 1026801014855 КПП 682501001 Счет банка: 40102810645370000057 Банк: Отделение Тамбов Банка России// УФК по Тамбовской области г. Тамбов БИК 016850200 КБК 25311109080040000120 л/с 04643020490, открыт в УФК по Тамбовской области Телефон: 8(47541) 4-78-37 E-mail: post@g41.tambov.gov.ru	Юридический адрес: _____ ИНН _____ ОГРН _____ КПП _____ Счет банка: _____ Банк: _____ БИК _____ Телефон: _____ E-mail: _____
_____ М.П.	_____ М.П.

Приложение №3
к конкурсной документации на
проведение конкурсов на право
заключения договоров на установку и
эксплуатацию рекламных
конструкций на земельных участках

Проект договора по лоту №2
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке на
территории городского округа города Котовска Тамбовской области

«___» _____ 20___ г.

г. Котовск

Городской округ город Котовск Тамбовской области, в интересах которого выступает администрация города Котовска Тамбовской области, именуемый в дальнейшем «Администрация города» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Владелец РК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. На основании протокола о результатах конкурса от _____ № _____ Администрация города предоставляет Владельцу РК за плату право на установку рекламной конструкции к земельному участку, находящемуся в муниципальной собственности города Котовска Тамбовской области, на условиях, установленных настоящим Договором, а Владелец РК осуществляет установку и эксплуатацию рекламной конструкции в целях распространения наружной рекламы в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

1.2. Тип рекламной конструкции: отдельно стоящая щитовая установка, металлическая сварная конструкция, площадь информационного поля 36,0 кв.м. (размер 6,0 метров × 3,0 метра), расположенная по адресу: район дома № 31 по ул.Гаврилова, город Котовск, Тамбовская область.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Администрации города:

2.1.1. осуществлять контроль за исполнением Владельцем РК условий Договора;

2.1.2. отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Владельцем РК обязанностей по Договору.

2.2. Права и обязанности Владельца РК:

2.2.1. право беспрепятственного доступа к месту размещения рекламной конструкции и пользования этим местом для целей, связанных с осуществлением прав Владельца РК, в том числе с их монтажом, эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем конструкций;

2.2.2. право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке лишь при условии отсутствия задолженности по оплате размещения рекламных конструкций, осуществления их демонтажа и проведения восстановительных работ на месте их размещения, о чем письменно должен уведомить Администрацию города не менее чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора;

2.2.3. обязан установить и эксплуатировать рекламную конструкцию в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством после получения разрешения либо после демонтажа, осуществленного в соответствии с пунктом 2.2.5, не позднее чем через _____ дней;

2.2.4. обязан обеспечивать безопасность эксплуатации рекламной конструкции с соблюдением всех норм технической и пожарной безопасности;

2.2.5. обязан своими силами и за свой счет осуществлять монтаж и демонтаж, нести расходы, связанные с эксплуатацией рекламной конструкции, включая расходы на возмещение ущерба третьим лицам; в случае продажи РК владелец обязан демонтировать ее в течение 30-дневного срока, при невыполнении демонтажа РК в 30-дневный срок, РК считается самовольно установленной и подлежит демонтажу в соответствии с действующим законодательством;

2.2.6. обязан за свой счет содержать рекламную конструкцию в надлежащем техническом и эстетическом состоянии, устранять повреждения рекламной конструкции в течение 3 календарных дней с момента обнаружения повреждения, а также обязан благоустроить и содержать в надлежащем состоянии прилегающую к РК территорию в размере _____ м в течение всего срока действия договора;

2.2.7. обязан надлежащим образом осуществлять обязательства по оплате, принятые согласно настоящему Договору;

2.2.8. обязан проходить техническую экспертизу состояния рекламной конструкции по условиям безопасности, если данная обязанность предусмотрена законодательством в отношении конструкций данного типа;

2.2.9. обязан предоставлять место на рекламных конструкциях для размещения социальной рекламы и праздничного оформления города по заявкам Администрации города в размере _____ % от общегодового объема распространяемой наружной рекламы. Для размещения социальной рекламы Владелец РК должен быть обеспечен рекламными материалами;

2.2.10. обязан не позднее 3 рабочих дней с момента возникновения права уведомлять Администрацию города обо всех фактах возникновения у третьих

лиц прав в отношении рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты). Право на установку и эксплуатацию РК по существующему договору, а также разрешение на установку и эксплуатацию РК третьему лицу не переходит;

2.2.11. нести ответственность за любые нарушения правил безопасности в течение всего срока эксплуатации рекламных конструкций и возникшие в связи с этим неисправности, аварийные ситуации и последствия от них;

2.2.12. обязан не позднее семидневного срока письменно уведомлять Администрацию города о любом изменении своих реквизитов, а также о смене руководителя.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Первый платеж производится исходя из размера авансового платежа по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенной участником в его заявке на участие в конкурсе по указанному критерию, и подлежит перечислению в бюджет города Котовска Тамбовской области в течение 5 дней с момента заключения договора.

Размер авансового платежа по договору составляет _____ (_____) рублей и подлежит перечислению в бюджет города Котовска Тамбовской области в течение пяти дней с момента заключения договора.

Последующие платежи вносятся Владельцем РК в бюджет города Котовска Тамбовской области за год единовременным платежом в срок до 15 января текущего года.

3.2. Оплата осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет, указанный в настоящем Договоре.

3.3. Датой оплаты считается дата зачисления суммы платежа на счет, указанный в настоящем Договоре.

3.4. При невнесении платежа в срок, указанный в п. 3.1 настоящего Договора, Владелец РК обязан уплатить в бюджет города Котовска Тамбовской области пени в размере 0,5% от суммы платежа, указанного в п. 3.1 настоящего Договора, за каждый день просрочки.

4. Срок действия Договора

Настоящий Договор действует в период с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

5. Порядок расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.2. Администрация города имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:

5.2.1. невнесения Владельцем РК, а также внесения в неполном объеме в предусмотренный настоящим Договором срок платы, предусмотренной настоящим Договором, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

5.2.2. незаконного отказа Владельца РК от выполнения условий конкурса;

5.2.3. привлечения Владельца РК к административной ответственности за нарушение требований к содержанию рекламной конструкции, предусмотренной действующим законодательством об административных правонарушениях, два и более раза в течение 6 месяцев;

5.2.4. аннулирования или признания недействительным разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.5. непредоставление информации обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции в течение 3 рабочих дней.

5.3. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора, предусмотренных п. 5.2. настоящего Договора, Администрация города направляет письменное уведомление Владельцу РК о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке. В данном случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении.

5.4. Если по причинам, связанным с изменением городской планировки, строительством, оптимизацией территориального размещения рекламных конструкций, возникает необходимость демонтажа или переноса рекламных конструкций, то Владелец РК по требованию уполномоченного органа обязан осуществить указанные мероприятия.

5.5. По истечении срока действия настоящего Договора или при его досрочном расторжении, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего Договора, Владелец РК обязуется удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции, в течение 3 дней и демонтировать рекламную конструкцию в течение 1 месяца.

5.6. При расторжении настоящего Договора и неисполнении Владельцем РК своих обязательств по удалению информации, размещенной на рекламной конструкции, и демонтажу рекламной конструкции, Администрация города вправе осуществить удаление информации, размещенной на рекламной конструкции, и демонтаж рекламной конструкции, возложив на Владельца РК разумные расходы, понесенные в связи с удалением информации, демонтажем, восстановительными работами на месте размещения рекламной конструкции, хранением и в необходимых случаях по решению суда уничтожением рекламной конструкции. Администрация города не несет перед Владельцем РК

ответственности за убытки, возникшие у него вследствие удаления информации и демонтажа.

5.7. По окончании срока действия Договора обязательства Сторон по Договору прекращаются.

5.8. Заключение Договора на новый срок осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Действие договора на момент отсутствия рекламной конструкции в связи с продажей не приостанавливается.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При умышленном или неосторожном ухудшении состояния муниципального имущества Владелец РК возмещает Администрации города причиненный ущерб.

7. Прочие условия

8. Заключительные положения

8.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

8.2. Споры, вытекающие из настоящего Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих равную юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация города Котовска Тамбовской области	Владелец РК
Юридический адрес: 393190, Тамбовская область, город Котовск, улица Свободы, д.8 ИНН 6825001535 ОГРН 1026801014855 КПП 682501001 Счет банка:40102810645370000057 Банк: Отделение Тамбов Банка России// УФК по Тамбовской области г. Тамбов БИК 016850200 КБК 25311109080040000120 л/с 04643020490, открыт в УФК по Тамбовской области Телефон: 8(47541) 4-78-37 E-mail: post@g41.tambov.gov.ru	Юридический адрес: _____ ИНН _____ ОГРН _____ КПП _____ Счет банка: _____ Банк: _____ БИК _____ Телефон: _____ E-mail: _____
_____ М.П.	_____ М.П.

Председатель комитета по управлению имуществом города и земельным вопросам администрации города Котовска Тамбовской области

Ю.П. Истомин